

NOTULEN MR

21 november 2005

1. *Opening*
2. *Vaststellen agenda*
3. *Notulen*
4. *Afsprakenlijst*
5. *Mededelingen rector*
6. *Punten van leerlingen*
7. *Indeling klassen basisvorming*
8. *Talenttijd*
9. *Jaarverslag MR*
10. *Informatie boekhouding*
11. *Evaluatie scholing*
12. *Uit de GMR*
13. *Rondvraag*

**OSG WILLEM BLAEU
ALKMAAR**

Aanwezig: ouders: Ton Robben (voorzitter),
Carla Riethorst, Mariska Naber
leerlingen: geen
personeel: Myrko Schneider, Arjan van
Veen, Marcel Latenstein, Marcel Conjong,
Bram Boesveld, Gerrit Brands, Geert Mug-
gen
Afwezig: Karel van Wijk, Jasper Meijer van
Putten, Charlotte de Vreede, Merel Siersema,
Azar Aslami, Katy Taylor, Rob Kooy, Vera
Dreves.
Mede aanwezig: Marianne Pot en voor
agendapunt 10: Christa Faas.

1. Opening.

De voorzitter deelt mee dat Karel van Wijk heeft bedankt als lid van de oudergeleding. Als nieuw lid van de oudergeleding zal toetreden de heer Gerard Hensels.

2. Vaststellen agenda.

In verband met de aanwezigheid van mw Faas wordt agendapunt 10 eerst behandeld.

3. Notulen van de vergadering van 26 september.

Agendapunt 5a: Bij het voorstel betreffende de talenttijd kunnen de TVWO leerlingen geen sport kiezen: de tweetaligheid is al hún talent.

Overigens worden de notulen ongewijzigd vastgesteld.

4. Afsprakenlijst.

-de opbergruimte voor omvangrijke spullen is gearriveerd.

-protocol rapportenvergaderingen is opgesteld, zal worden geëvalueerd.

-in het platform begeleiding FCN zullen plaatsnemen Eva van de Burg namens de ouders en Marcel Conjong namens het personeel.

10. Informatie boekhouding.

Volgens een eerder gemaakte afspraak geeft mw Faas, hoofd administratie, een informatief inzicht in de begroting 2006. Zo mogelijk en desgevraagd geeft zij op enkele posten een toelichting. De aandacht is de afgelopen periode vooral uitgegaan naar de

opzet van een budgetteringssysteem en naar de vraag of de ouderbijdrage aan het boekenfonds en de vrijwillige ouderbijdragen kostendekkend zijn. Speciale aandacht gaat daarbij ook uit naar de ouderbijdragen van de LOOT leerlingen en de leerlingen van de sportklassen. Met ingang van 1 januari 2006 wordt een nieuw geautomatiseerd budgetteringssysteem ingevoerd, waarin eenvoudiger de kostendekkendheid kan worden nagegaan. Binnenkort zullen de budgethouders van onder meer de sectiebudgetten worden uitgenodigd voor een informatief overleg. Er zullen duidelijke afspraken worden gemaakt over de kostenposten die door het sectiebudget moeten worden gedekt. Mw Pot vraagt de MR aan te geven op welke posten de MR inzicht wil hebben in de inkomsten en uitgaven, met andere woorden op welke posten de MR wil sturen. Mw Riethorst geeft aan dat het bij de presentatie van de begroting vooral van belang is onderscheid te maken tussen bestaand, niet beïnvloedbaar beleid en nieuw, wel beïnvloedbaar beleid. Er moet dus worden aangegeven welke keuzen er zijn gemaakt. Om de MR inzicht te verschaffen in de inkomsten van de school zal de secretaris voortaan een afschrift ontvangen van de jaarlijkse CFI-brief, waarin de bekostiging van het Rijk wordt meege-deeld.

5. Mededelingen van de rector.

-het leerlingenstatuut heeft de instemming van de GMR verkregen en is inmiddels aan de leerlingenraad ter beschikking gesteld. Aan de hand van het statuut zullen specifieke school-(leerlingen) regels worden opgesteld.
-bij de ontruimingsoefeningen en bij een echte ontruiming is gebleken dat de een gedeeltelijke ontruiming van de school lastiger is dan een algehele ontruiming. Ontruiming verdient blijvende aandacht.
-er is overleg geweest met een extern adviseur over de roosterproblematiek. Het blijkt niet zinvol dit schooljaar met een volledig nieuw rooster te komen, maar voor volgend schooljaar kan de expertise van het externe bureau nuttige diensten bewijzen. Al in een vroeg stadium zullen de randvoorwaarden, bijvoorbeeld clustering en de vrijheid voor het opnemen van BAPO-dagen, worden bekeken. De heer Brands vraagt zich af of de beslissing destijds om de roosterwerkzaamheden over te dragen aan een professionele roostermaker een juiste is geweest. Naar zijn mening is van kostenbesparing geen sprake nu externe bijstand nodig blijkt.
-De absenties van leerlingen zullen, als huidige proef goed verloopt, per 1 januari via Schoolvision worden geregistreerd.
-In overleg met de gemeente en de politie wordt per 1 januari op alle scholen in Alk-

maar een digitaal systeem ingevoerd voor incidenten-administratie (IRIS)
-Willem Blaeu heeft een nieuw logo.

6. Punten van leerlingen .

Geen van de leerlingen is aanwezig omdat op 22 november de herkansingen zijn gepland. Via de oudergeleding verzoeken de leerlingen voortaan de data van de MR vergaderingen dan wel van de herkansingen beter te plannen.

7. Voorstel voor een nieuwe indeling van de VMBO klassen in de onderbouw.

Voorgesteld wordt voortaan zowel in de eerste als in de tweede klas een zestal niveau's te onderscheiden, te weten TVWO, VWO/HAVO, HAVO/VMBO-TL, VMBO-KB, VMBO-BB en LWOO. Op die manier zal in het VMBO de samenstelling van de klassen homogener worden. Het voorstel is onderdeel van een groter plan voor een nieuwe aanpak van de basisvorming dat in een later stadium aan de MR zal worden voorgelegd. Mw Pot zegt dat ze liever nu al een totaal plan had willen voorleggen, maar dat bleek te ambitieus. De heer Boesveld merkt op dat het oude ideaal van de basisvorming hiermee volledig de nek wordt omgedraaid. Hij vraagt zich af de voorgestelde indeling niet tot formatieproblemen zal leiden omdat sommige klassen overvol zullen raken, waardoor splitting nodig is, en andere juist klein zullen blijven. Mw Pot

beaamt dat deze inschatting lastig is. De heer Robben vraagt zich af of heterogene klassen niet de voorkeur verdienen omdat dan de leerlingen met wat minder capaciteiten zich aan de leerlingen met meer capaciteiten kunnen optrekken. Mw Pot zegt dat dit ook andersom kan werken, de uitkomst is dus onzeker. In ieder geval moeten worden voorkomen dat de BB leerlingen zich het afvalputje van de school zullen voelen. Verder moeten er voor alle leerlingen doorstroommogelijkheden blijven naar een hoger niveau. Enkele MR-leden zeggen het te betreuren dat het niet mogelijk bleek een totaalplan voor de nieuwe inrichting van de basisvorming voor te leggen. Mw Pot vindt ook dat het beter was geweest het hele plan in één keer voor te leggen, maar over het nu voorliggende plan bleek een grote mate van overeenstemming te bestaan binnen de sector. Andere onderdelen, waaronder de zogenaamde talenttijd, vergen meer tijd. Het is wel van be-

lang dat Willem Blaeu bij de voorlichting van ouders een “kleur”, een speerpunt heeft. Over de talenttijd zal de directie begin december een besluit nemen.

Het voorstel voor een nieuwe indeling van de basisvorming wordt met 5 stemmen vóór, 2 tegen en 3 onthoudingen aangenomen.

8. Stand van zaken invoering Talenttijd.

Dit onderwerp is al uitvoerig bij het vorige agendapunt besproken. De voorzitter benadrukt dat de MR graag zou zien dat het voorstel ruim op tijd aan de MR wordt voorgelegd.

9. Jaarverslag MR 2004-2005.

Het korte, bondige jaarverslag wordt ongewijzigd vastgelegd.

11. Evaluatie scholing MR

Tijdens de scholingsmiddagen avond waren 14 MR leden aanwezig. Er is die dag een heldere uitleg gegeven over de mogelijke werkwijzen van

de MR. Met name lag de nadruk op de tijdigheid waarop beleidsstukken aan de MR voorgelegd moeten worden. Afsproken wordt dat er over de consequenties een extra MR vergadering wordt gehouden op maandag 9 januari om 19.30 uur. De rector zal bij deze vergadering niet aanwezig zijn.

12. Uit de GMR.

In de GMR van 24 november komen aan de orde:

- Vakantieregeling schooljaar 2006-2007. Goede vrijdag en twee dagen na Pasen zijn vrij.
- Meerjaren financieel beleid
- Risicofonds. Er komt een bovenschools fonds voor onder meer vervanging.
- Regeling overplaatsing.
- Meerjarenhuisvestingsplan.
- Contracten snoepautomaten
- Contracten beveiliging
- Gewenste structuur schoolmanagement. Discussie om te komen tot een plattere organisatie.

13. Rondvraag.

Geen punten.