

## **Medezeggenschapsraad: notulen**

Datum: 12 april 2010

Locatie: O.S.G. Willem Blaeu, studiehuis

Aanwezig:

Ouders: Gerard Hensels (vz), Peter de Harder, Anton van Riel

Leerlingen: Zoë Jochems, Thomas van Walstijn

Personeel: Thea van Bergen, Ron Geerlings, Mariette Kuntze (secr.), Marcel Latenstein, Jacques Veenstra, Ad Wilbrink

Directie: Dick van Asperen, Wim Duyff

Afw.m.k.: Merel Vermorken

### **1 Opening om 19.30 uur**

### **2 vaststelling agenda**

Besloten wordt na de actielijst te behandelen de punten Mededelingen van de directie als punt 6 en punten leerlingen als punt 7.

### **3 ingekomen post**

- er is een mail binnen van Marcel Conjong inzake de MR op het Van der Meij. Er is afgesproken dat er eerst een evaluatie zal plaats vinden binnen de Sovon aan het eind van dit schooljaar. De rector Van Asperen wil hierop reageren dat er meer contact zou moeten zijn met het Van der Meij College.

### **4 notulen van 1 maart 2010**

Redactioneel p.2: bij het punt Blaeukaart toevoegen na de zin "Voorts wordt er gevraagd of er inderdaad leerlingen in het zonnetje zijn gezet" de opmerking "Dat is niet gebeurd."

De notulen van 1 maart 2010 worden goed gekeurd.

### **5 actielijst**

De volgende punten vervallen:

- 15/06/09-5 de stukken zijn niet te achterhalen.
- 01/03/10-4 financiële stukken voor werkgroep Financiën
- 01/03/10-5 mededelingen directie van 1 maart 2010
- 01/03/10-6 bestellen jaarboek MR

Naar aanleiding van de actielijst kan het volgende worden opgemerkt. Binnenkort heeft de voorzitter weer contact met de Ouderraad over het punt op welke wijze het beste de contacten onderhouden kunnen worden.

### **6 mededelingen directie**

De rector doet de volgende mededelingen.

6.1.1 Blaeukaart. De rector zet uiteen dat het de bedoeling is de Blaeukaart geheel digitaal te maken. Aangezien Magister binnenkort met een uitbreiding van het programma komt, wacht de directie deze versie af. De rector zou de nieuwe versie geen Blaeukaart willen noemen.

6.1.2 sanctiebeleid. De directie stelt dat de sanctietaak bij de afdelingsleider hoort te liggen, en niet bij de mentor. De vraag is hoe de docent en de mentor zien dat de leerling de sanctie heeft uitgevoerd. Hiervoor is nog geen sluitend systeem.

6.2 koersdocument. De rector informeert ons dat er in juni een voortgangsgesprek zal plaats vinden met de Inspectie. Het vorige gesprek is in februari geweest. De school ligt op koers; de resultaten van vwo zijn beter en inmiddels voldoende.

Er wordt werk gemaakt van scholing van personeelsleden.

De secretaris stelt eenieder een kopie van het activiteitenplan ter hand dat de directie van elke SOVON-school dit jaar heeft ingeleverd bij het Sovon-bestuur.

Sinds twee jaar hebben docenten de mogelijkheid om via het systeem Wolff een analyse van de CE-resultaten te ontvangen. Van Riel zou hierover graag meer informatie willen hebben; hij maakt daartoe een afspraak met de rector.

6.3 verbouwing Willem Blaeu. De verbouwing verloopt volgens schema. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen projectleider, architect en de directie. Er is nog geen voorstel ingediend bij de leerling-geleding van de MR voor instemming faciliteiten van de leerlingen, maar Duyff heeft wel overleg met de leerlingengeleding. Ten gevolge van de verbouwing zal het Centraal Examen niet op school plaats vinden, maar in het Sportpaleis.

## **7 punten leerlingen**

7.1 De leerlingengeleding vraagt aandacht voor het volgende punt, namelijk om al in vwo-4 tentamens op te nemen voor het PTA. Ook het Profielwerkstuk graag eerder in het eindexamenjaar.

7.2 De leerlingen van met name 4 vwo zijn niet tevreden over de organisatie van de toetsweek van periode 3. De directie zegt toe uit te zoeken wat er is misgegaan.

7.3 Op vrijdagavond 17 april is er voor de leerlingen van Willem Blaeu een Lentefeest in het AZ-stadion.

7.4 Er zijn verkiezingen gehouden in de Leerlingenraad. De nieuwe voorzitter is Thomas van Walstijn. Vice-voorzitter is Esther Steenaart.

## **8 formatieplan 2010-2011**

De MR-leden hebben een eerste versie van het Formatieplan (van 7 april) ontvangen. De PMR heeft hierover een eerste overleg gehad met de directie op 8 april. In mei volgt de tweede versie.

De rector geeft aan dat als gevolg van een lagere instroom het leerlingen-aantal waarschijnlijk lager gaat uitkomen en er dus fors bezuinigd moet worden in de formatie. Ook zullen taken en activiteiten niet aan deze bezuiniging kunnen ontkomen.

De Harder vraagt of dit betekent dat er grotere klassen geformeerd gaan worden. De rector geeft hierop antwoord dat de splitsingsnorm bovenschools vast staat, namelijk dat er bij meer dan 32 leerlingen gesplitst wordt.

## **9 begroting 2011**

De MR-leden hebben de notitie begroting 2011 ontvangen. De werkgroep Financiën gaat dat bestuderen. Duyff geeft aan dat de begroting is gebaseerd op de inkomsten en uitgaven. In oktober 2010 komt de definitieve begroting 2011.

Latenstein geeft namens de werkgroep Financiën aan dat hij graag een toelichting van de directie bij de begroting wil. Duyff zegt toe dat die volgt. De werkgroep zal overleg plegen met de directie.

## **10 onderwijstijd**

Duyff geeft een korte toelichting. De getoonde totalen betreffen de daadwerkelijk gerealiseerde onderwijsuren. Bij havo- 5 en havo-4 kunnen nog 15 uren worden toegevoegd voor maatschappelijke stage. Dat betekent dat voor alle klassen de prognoses onderwijstijd

worden gehaald. De ouders ervaren dit als positief en vragen aandacht voor goede communicatie naar ouders toe bij lesuitval.

Van Riel spreekt zijn waardering uit voor de opzet van de examentraining voor de examenkandidaten.

### **11 ouderbijdrage**

Duyff geeft aan dat er een prijskaartje hangt aan excellent onderwijs. De directie komt met een voorstel voor een kleine wijziging in de ouderbijdrage. Uitgangspunt is of een post een pedagogisch-didactisch nut heeft. Voor sport wordt een bijdrage gevraagd voor kleding; dat is belangrijk voor de uitstraling van de school.

De MR wil graag dat de post voor een klassenevenement gehandhaafd blijft. Met deze aanvulling van het klassenevenement of mentoruitje wordt het voorstel van de ouderbijdrage voor akkoord aangenomen.

Op de vraag hoeveel ouders er geen ouderbijdrage betalen, geeft de directie het antwoord dat ouders van 75 leerlingen geen ouderbijdrage hebben betaald. De MR vindt dat een onacceptabel hoog aantal en verzoekt de directie hierin maatregelen te nemen. Als 9% geen ouderbijdrage betaalt, staat volgens de voorzitter de zo gewenste solidariteit van de ouders ten opzichte van de ouderbijdrage onder druk.

### **12 schoolgids**

De directie heeft een inhoudsopgave van de nieuwe schoolgids verstrekt. De MR neemt dat voor kennisgeving aan. Van Riel geeft aan dat het handig is, als er telefoonnummers en adressen in staan van bijvoorbeeld de Ouderraad.

### **13 rondvraag**

- er ligt een concept jaarplanning 2010-2011 ter inzage bij de afdelingsleiders.
- de secretaris heeft stukken van de GMR ter informatie voor de MR-leden.
- in de GMR treedt de ouder af en er moet een leerling voor in de plaats komen.
- inzake de borg van Iddink, kan worden opgemerkt dat in een van de MR-verslagen staat dat de MR instemt met het innen van de borg door Iddink.

### **14 sluiting om 22 uur**

*De volgende MR-vergadering vindt plaats op maandag 31 mei 2010.*