

Medezeggenschapsraad OSG Willem Blaeu

Datum: 20 juni 2011

Locatie: O.S.G. Willem Blaeu, Studiehuis

Aanwezig:

Ouders: Pim Kieskamp

Leerlingen: Zoë Jochems, Lois Jochems

Personeel: Ron Geerlings, Mariette Kuntze (secr.), Marcel Latenstein, Jan Smits, Jacques Veenstra

Directie: Dick van Asperen (rector), Jos van der Maas (plv. rector)

Afw. m.k.: Gerard Hensels, Peter de Harder, Thea van Bergen

1 Opening

Mariette Kuntze opent de vergadering en zit voor; ze heet speciaal welkom de MR-leden Brenda Dik (oudergeleding) en Rob van 't Wout (personeel) die vanaf 1 augustus deel uitmaken van de MR.

Mededelingen van de kant van de MR zijn:

Mevr. Brenda Dik gaat deel uitmaken van de MR namens de oudergeleding.

De heer Rob van 't Wout (docent klassieke talen) neemt namens personeel plaats, alsmede Jacques Veenstra en Ron Geerlings die zijn herkozen.

In de GMR gaat Ron Geerlings plaats nemen namens O.S.G. Willem Blaeu.

2 vaststelling agenda

We besluiten het agendapunt Formatie te bespreken na de andere agendapunten, namelijk Burgerschapsvorming, Maatschappelijke stage, examenreglement. De agenda wordt vastgesteld.

3 ingekomen post

De MR heeft als cc een brief ontvangen van de TTO-coördinatoren die gericht is aan de directie. De directie is hierover in gesprek met de betrokkenen.

4 notulen van 21 maart 2011

Redactioneel:

- p.1 punt 4 notulen: de 1^e begrotingswijziging van de SOVON (i.p.v. de derde bezuinigingsronde)
- p.1 de MR is op 20 juni 2011
- p.3 bij punt 9 ELO: de directie gaat niet het plan presenteren, maar de werkgroep is daarvoor verantwoordelijk.

N.a.v.: het ELO-project start vanaf 1 augustus; de twee leden van de werkgroep zullen zorgen voor een Plan van Aanpak ELO.

Met deze wijzigingen wordt het verslag goed gekeurd.

5 Actielijst

- 11/10/10-4 overgangsnorm (blijft staan/ het examenreglement is aangepast)
- 09/05/11-5 actie wordt werkgroep ELO (i.p.v. directie)

Vervallen:

- 21/03/11-3 inspectierapporten, worden uitgedeeld, maar ze zijn nog niet definitief.

6 mededelingen directie

- Van Asperen brengt verslag uit van de stand van zaken van het aantal geslaagden en hij is daarover tevreden, want er is sprake van een opwaartse beweging: mavo 78% met als verwachting na het tweede tijdvak 84%, havo 70 % (met als verwachting na het tweede tijdvak 85%) en vwo 92 % (en dat blijft zo).

De directie is van plan met de secties te bespreken wat er zich heeft afgespeeld wat betreft de verhouding SE en CE.

- Van der Maas laat de excursies en de projectweek de revue passeren, waarbij opgemerkt kan worden dat de projecten c.q. buitenlandse reizen goed zijn verlopen. Het is niet zo goed verlopen met de roosters op school. De directie heeft besloten dat in het cursusjaar 2011-2012 de projectweek plaats vindt in de week voorafgaand aan de herfstvakantie. De reden is dat er in april veel drukte is rond de afronding van de cijfers van de eindexamenkandidaten. Voor het project Ardennen is oktober te koud; er wordt naar een alternatief gekeken.

- Van der Maas geeft informatie over het plan van LOOT om in de kerstvakantie een wintersportreis te organiseren voor BSM en andere leerlingen. In de MR wordt op dit plan gereageerd en er worden zorgen geuit over een aantal zaken als de grootte van de groep en de verantwoordelijkheid. De directie heeft al goedkeuring verleend. Evaluatie zal volgen.

7 punten leerlingen

Zoë en Lois hebben de volgende punten:

- het gala op 6 juni in het Hof van Sonoy was een succes, op de garderobeproblematiek na.

- Esther Stenaert verlaat de Leerlingenraad. Dat betekent dat Zoë voorzitter wordt. Het plan is meer aan pr te doen. Ook wordt er begin volgend jaar een training LR georganiseerd.

- in overleg met de directie heeft de LR gekozen voor een aanvulling meubilair in de kantine (ter besteding van het gedoneerde bedrag van de Ouderraad 5000 euro ter gelegenheid van de officiële opening op 12 november 2010).

8 Maatschappelijke stage

De directie geeft een korte toelichting. Van der Maas geeft aan dat de scholen veel geld kregen maar er geen eis tegenover stond. Er zijn nu wel bezuinigingen aangebracht en het aantal uren maatschappelijke stage is teruggebracht naar 30 uren. Daar staat tegenover dat de leerlingen verplicht zijn maatschappelijke stage uit te voeren, anders krijgen ze geen diploma. De aard van de maatschappelijke stage is dat het vrijwilligerswerk is. Op het rapport zal een vermelding moeten komen. Actie: directie

Kieskamp geeft aan dat het vorig jaar niet duidelijk was, wat maatschappelijke stage inhoudt. Hij pleit ervoor de voorlichting op de avond en de informatie duidelijker te maken voor de ouders. Namens De Harder geeft hij aan dat hij het nut van bepaalde werkzaamheden in twijfel trekt.

Zoë Jochems geeft aan dat niet alle leerlingen hebben meegewerkt in de 3^e klassen en dat een gevoel van onrechtvaardigheid oproept.

Kuntze vraagt of deze uren tot de onderwijstijd worden gerekend. Antwoord: Dat is inderdaad het geval.

Smit waarschuwt voor veel papierwerk. Van der Maas geeft aan dat het om gelabeld geld gaat.

Besluit: de MR verleent instemming aan het document maatschappelijke stage

9 Burgerschap op Willem Blaeu

Van Asperen geeft een korte toelichting: het document Burgerschap op Willem Blaeu is een groeimodel en hangt aan het document Schoolplan. Aan het schoolplan komt een activiteitenplan te hangen. Het schoolplan 2011-2015 is klaar in concept-vorm en onlangs besproken in een APV (algemene personeelsvergadering).

Kieskamp geeft aan dat een leerling ook lid van de MR kan zijn en dat dat ontbreekt in het lijstje.

Van Asperen geeft aan dat er al veel gebeurt op deze school.

Besluit: de MR gaat akkoord met dit document en verleent haar instemming.

11 examenreglement 2011-2012

Van der Maas meldt dat de examensecretarissen Latenstein en Veenstra naar dit document hebben gekeken. Het document examenreglement is zo opgesteld dat het niet elk jaar herzien behoeft te worden.

Veenstra geeft aan dat de exacte webtekst niet duidelijk is.

Vervallen: p.9 en p.13.

Wijzigingen / Rood zijn: deel op p.3, deel op p.7 C16, p.8 C28 en C29.

Besluit: de MR gaat akkoord met het voorstel en verleent instemming aan dit document.

12 Formatieplan 2011-2012, 1.6

Aan de orde is de laatste versie van het Formatieplan 2011-2012, nr. 1.6

De directie heeft onlangs overleg gehad met de PMR over Formatieplan 1.5 met als resultaat versie 1.6.

Van der Maas geeft een korte toelichting. Er is sprake van een tekort. Het probleem doet zich voor dat er een berekening is en dat er tevens sprake is van een kalenderjaar. De directie heeft op basis van de verstrekte gegevens fiat gekregen van het College van Bestuur dat akkoord gaat met de genoemde overschrijding.

Van der Maas ziet wel roosterproblemen rijzen met de combiklassen.

Op deze wijze moet het functiebouwwerk haalbaar zijn. Van Asperen geeft aan dat als we groeien, er in de eerste plaats gekeken wordt naar de uitbreiding van het aantal TOA's.

Namens de PMR geeft Latenstein aan dat het in een aantal gevallen onacceptabel is om combiklassen te formeren. (voorbeeld Duits combiklas 30 leerlingen, samengesteld in h4 met 18 II en met 12 uit h5). Ook bij klassieke talen doen zich problemen voor in combiklassen met verschillende niveaus in 2^e en 3^e klas.

De directie zegt toe hiernaar te kijken.

Kieskamp geeft aan dat we eerder dit jaar ter bezuiniging de pakketkeuze hebben vereenvoudigd en dat er nu toch ook sprake is van combiklassen; hij is het er niet mee eens.

De oudergeleding onthoudt zich van advies.

Namens de PMR geeft Geerlings aan dat we op school gekozen hebben voor homogene klassen en dat ook zo in de pr gebruiken, maar dat de directie nu via deze route een soort dakpan-constructie binnenloodst met verschillende niveaus. Van Asperen is van mening dat de docent op verschillende niveaus moet les geven en toetsen. De PMR stelt zich de vraag: hoe duidelijk dit is bij het personeel.

Brenda Dik geeft aan dat het niet duidelijk is bij de ouders dat er verschil van niveau is of kan zijn in één klas. De communicatie hierover is in gebreke geweest.

Geerlings pleit ervoor dat in ieder geval het verhaal naar de basisscholen volgend jaar duidelijk moet zijn.

Een ander punt betreft de taken. De PMR geeft aan dat we verwachten dat de afdelingsleider onderbouw verantwoordelijk is voor de pr en contacten met de basisscholen. Taak pr kan vervallen.

Van Asperen pleit voor ondersteuning pr, in ieder geval dit schooljaar met een afbouw de volgende jaren. De PMR gaat akkoord met een taak van 300 uur voor 1 jaar in verband met de continuïteit en een ondersteuning van 30 (voor o.a. perszaken) i.p.v. 90.

Besluit: met de bovengenoemde opmerkingen over de combiklassen(dat houdt in minimaal de afschaffing van combi Duits), en de wijziging voor de taakuren voor PR, gaat de PMR akkoord met het voorstel Formatieplan 2011-2012 , nr. 1.6.

13 PR werving evaluatie

Dit document is ter informatie.

Met plezier hebben we kennis genomen van de bijdrage van C. van der Pol.

Opmerking: het aantal leerlingen op Noord-Kennemerland bedroeg (ooit maximaal) rond de 1300.

14 rondvraag

Geen.

Volgende MR-vergadering:

Waarschijnlijk maandag 19 september 2011.