

2015-2016 Beleidsplan Maatschappelijke stage OSG Willem Blaeu

1 Missie/visie

OSG Willem Blaeu wil bevorderen dat leerlingen participeren in school en samenleving. Zij wil stimuleren dat de leerlingen de wereld tegemoet treden met een open, verkennende houding en zij wil de leerlingen in staat stellen om zelfstandig en verantwoord keuzes te maken en betekenis te geven aan wie zij willen zijn en worden. Zij wil bereiken dat de leerlingen via het ontmoeten van anderen over de hen bekende grenzen heen kunnen kijken. Reflectie wordt daarbij gezien als een belangrijk instrument tot bewustwording en inzicht.

Om dit doel te realiseren organiseert zij onder andere maatschappelijke stages voor de leerlingen. De leerling leert door het ontmoeten van andere mensen met soms ook andere opvattingen en het actief deelnemen aan activiteiten die van belang zijn bij een lokale, nationale en/of internationale oriëntatie op de samenleving. De leerling leert hierdoor een bredere blik op de samenleving te vormen en een kritische houding te ontwikkelen met respect voor de medemens.

Elke leerling kan vanuit zijn talenten en belangstelling zoeken naar de voor hem/haar meest geschikte stageplaats.

Bij de maatschappelijke stages gaat het om activiteiten die in de praktijk door vrijwilligers, in georganiseerd verband, worden uitgevoerd waaronder ook activiteiten met het oog op maatschappelijk verantwoord ondernemen.

Ook kan het gaan om activiteiten waarbij de leerling meer leert kijken naar algemeen maatschappelijke belangen, zoals een politieke stage bij de gemeente.

Deze activiteiten kunnen van zeer uiteenlopende aard zijn en binnen verschillende sectoren worden uitgevoerd.

Voor klas 1 en 2 vindt de maatschappelijke stage plaats via projecten.

Voor klas 3 geldt in overwegende mate dat de leerlingen Individuele stages zelfstandig zoeken en uitvoeren na schooltijd en/of in de weekenden.

2 Functionarissen/taken

1 G.H. van Asperen

Rector en dus eindverantwoordelijke

2 J.C van der Maas

Is verantwoordelijk voor de financiën en de verzekeringen.

Hij overlegt ook enkele malen per jaar met de stagecoördinatoren over de gang van zaken.

Ook is hij de contactpersoon richting het managementteam.

3 Stagecoördinatoren BRC en SRL

Docenten met als taak coördinatie van de maatschappelijke stages

Taken op schoolniveau.

Verantwoordelijk voor de vormgeving van de maatschappelijke stage en de verslaglegging/ evaluatie

Contacten met J.C van der Maas over de MAS

Bijwerken beleidsplan maatschappelijke stage

Ontwikkelen nieuwe ideeën voor MAS-projecten

Organiseren van goede doelenprojecten binnen school.

Jaarverslag opstellen en bijstellen beleidsplan per schooljaar.

Ontwikkelen materiaal ten behoeve van de stages o.a draaiboeken, lesmateriaal,...

Goed- of afkeuren stageverzoeken per leerling

Digitaal toesturen stagecontracten naar stagebieders.

Contacten buitenschool

Contactpersoon voor VCRA en eventuele andere stageaanbieders
Lid klankbordgroep VCRA

Contacten met stagebieders.

Op docentniveau

Aansturen mentoren die leerlingen stimuleren tot het lopen van de maatschappelijke stages
Aanspreekpunt voor docenten die vragen hebben over MAS .

Op leerlingniveau

Voor bijzondere stageaanbiedingen leerlingen ook zelf rechtstreeks benaderen en contacten met stagebieders onderhouden.

Contactpersoon voor ouders die vragen willen stellen over de maatschappelijke stage.

Projectstages voor een klas organiseren.

4 Mentoren klas 1, 2 en 3

Taak mentoren klas 1 en 2 :

a De mentoren leggen de leerlingen uit wat een maatschappelijke stage is.

b De mentoren voeren opgedragen projecten met de klas uit en evalueren met de klas.

Taken mentoren klas 3:

a De mentoren motiveren en stimuleren leerlingen een maatschappelijke stageplaats te zoeken en een stageplaats via de ELO aan te vragen bij de stagecoördinatoren.

b Mentoren, gaan na geïnformeerd te zijn door de stagecoördinatoren, achter de leerlingen aan die nog geen stages hebben geregeld.

c Mentoren ontvangen de stagecontracten en leveren die eind september uiterlijk in.

d De mentoren laten bij groepsstages klassikaal een verslag schrijven over de gelopen stage.

Ondersteuning vanuit de docent Nederlands met aandacht voor de communicatieve vaardigheden met name voor

- Opstellen en beantwoorden mailberichten met aandacht voor hoe en wanneer je reageert.

- Voeren van telefoongesprekken in het kader van de stages.

3 Draagvlak in de school

We draaien inmiddels al meerdere jaren de maatschappelijke stages. De stages zijn gestart vanuit een derde klas. Vervolgens hebben meerdere derde klassen ook in andere afdelingen meegedaan.

Daarna zijn de stages ook uitgebreid naar klas 1 en 2 van de verschillende afdelingen.

De betreffende mentoren zijn steeds meer betrokken bij de stages en hebben daarin ook een taak.

Doordat bepaalde projecten op alle niveaus zijn gedraaid heeft elke docent kennis gemaakt met de maatschappelijke stages behalve de nieuwe docenten op school.

De mentoren hebben een stimulerende en motiverende taak bij de maatschappelijke stage.

Informerende van mentoren, ouders en leerlingen

Mentoren: Aan het begin van het schooljaar wordt door de stagecoördinatoren een informatiemiddag voor mentoren in klas 3 georganiseerd zodat de mentoren weten wat er van hen wordt verwacht. Mentoren van klas 1,2 en 3 krijgen het stageprogramma en de stageafspraken op papier en per mail.

Ouders: Ouders krijgen algemene informatie via de voorlichtingsavonden die aan het begin van elk schooljaar worden gehouden. Ouders van leerlingen van de derde klassen ontvangen ook schriftelijk materiaal met daarin:

- Wat de afspraken zijn over de maatschappelijke stages en welke gevolgen dit heeft voor hun kind.
- Uitleg over de verplichte stagecontracten.
- De gedragscode voor de leerling.
- De rol van de ouders bij de stages.
- De ouders zijn verantwoordelijk voor het terugsturen van het stagecontract naar school.

Leerlingen: Leerlingen krijgen via hun mentor en in het begin van het schooljaar ook direct via de stagecoördinatoren te horen wat er dat schooljaar van hen wordt verwacht en krijgen de gemaakte afspraken uitgedeeld.

(Stagecontracten worden rechtstreeks per mail naar de stagebieder gestuurd.)
en verder benodigde documenten zoals stagecontract en gedragslijst uitgedeeld.

Acceptatie: Collega's zijn bekend met het fenomeen MAS en betrokkenheid zal worden gevraagd in klas 1 en 2 bij projecten. Mentoren klas 3 sturen de stages van hun leerlingen aan. Andere collega's ondervinden geen lesuitval door stages omdat die na schooltijd worden gelopen, behalve bij groepsstages. (1 dag per jaar)

4 Middelen

Per 1 januari 2015 is de financiering van de maatschappelijke stage gestopt en wordt de maatschappelijke stage uit de algemene middelen betaald.

1 Om de stage goed te laten verlopen worden financiële middelen o.a. ingezet om

- de stagecoördinatoren te betalen
- mentoren uit klas 3 een aantal begeleidingsuren te geven

2 Daarnaast zal een klein bedrag worden besteed aan het betalen van de deelname aan de klankbordgroep waarin alle voortgezet onderwijs scholen van Alkmaar participeren.

3 Om informatief -, les- en ondersteunend materiaal te maken voor ouders, leerlingen en mentoren.

Op schoolniveau:

Zullen de stagecoördinatoren een aantal uren op jaarbasis ontvangen: 100 uur elk
Zie taakomschrijving bij punt 2 voor de besteding van deze uren.

Op klassenniveau:

Mentoren klas 3 krijgen 1 uur op jaarbasis per leerling.

5 Communicatie intern en extern:

Communicatie naar de ouders:

Aan het begin van het schooljaar organiseert de school informatieavonden voor ouders. Tijdens deze informatieavonden wordt ook aandacht besteed aan de maatschappelijke stage.

De ouders van de derdeklas- leerlingen krijgen de afspraken die voor de leerlingen gelden en een voorbeeld van een stagecontract en de gedragslijst mee. Ouders die toch nog met vragen lopen over de maatschappelijke stages kunnen hun vraag kenbaar maken via het mailadres van de stagecoördinatoren, nl. brc@willemblaeu.nl en srl@willemblaeu.nl

Communicatie naar en met de leerlingen:

Leerlingen in klas 1,2 en 3 krijgen via de mentoren informatie over hun projecten of stages. Leerlingen kunnen mededelingen over de maatschappelijke stage lezen via documenten in de ELO.

De mentoren zullen de leerlingen hier vooral in het begin op moeten wijzen. Leerlingen kunnen met vragen over hun stage terecht bij de mentoren en de hen toegewezen stagecoördinator persoonlijk benaderen of per mail een vraag toesturen.

Externe contacten:

De stagecoördinator neemt al dan niet met tussenkomst van het VCRA contact op met stagebieders. Contactpersoon van het VCRA is: Ellen Pals
Stagebieders kunnen contact opnemen met het VCRA en zullen dan in de vacaturebank worden geplaatst. Individuele stagebieders kunnen ook contact opnemen met school. De receptie geeft berichten door aan de stagecoördinator.
Via de klankbordgroep van het VCRA hebben 7 middelbare scholen onderling contact met elkaar over de maatschappelijke stage.

Het betreft:
Het PCC
Het Stedelijk Dalton College
Het Clusius College
Het CSG Jan Arents
Het Van Der Mey College
Het Mummelliuscollege
OSG Willem Blaeu

Het VCRA maakt een stagekalender zodat elke instelling kan zien wanneer op welke school stage gelopen wordt en wat voor soort stage dat is.
School benaderd zelf stagebieders voor de groepsstages..

6 Plaats van MaS in het curriculum (30 uur uitvoering MaS):

De maatschappelijke stage zal niet aan een bepaald vak specifiek worden gekoppeld. Daar waar ondersteuning vanuit een vak gewenst is zal wel contact worden gezocht met de betreffende docenten.
Maatschappelijke stage is een onderdeel van het plan burgerschap..

LJ	ACTIVITEITEN	PER.	DOMEIN	DOELEN	verantwoordelijk	uren	begeleiding
1	Project Amnesty (BINNEN SCHOOL)	Dec.	Participatie	Bewustworden van onrechtvaardigheid die nog in veel landen voorkomt en zelf initiatief nemen door een brief te schrijven of kaart te maken Afhankelijk van het project	Stagecoördinator	1 uur	Docenten/ mentoren
1	Klassenprojecten in projectweek	Nov.	Afh van project		Stagecoördinator	2 uur	Docenten/ Mentoren
2	Project Amnesty (BINNEN SCHOOL)	Dec	Participatie	Bewustworden van onrechtvaardigheid die nog in veel landen voorkomt en zelf initiatief nemen door een brief te schrijven of kaart te maken	Stagecoördinator	1 uur	Docenten/ mentoren.
2	Klassenprojecten	sept of mei	Afhankelijk van het project	Afhankelijk van het project	Stagecoördinator	6 uur	Docenten/ Mentoren
3	Groepsstage (BUITEN SCHOOL)	afh van stage- bieder	Participatie	Bewustworden dat de maatschappij niet zonder vrijwilligers kan draaien	Stagecoördinator	6 uur	Docenten/ Mentoren
3	Individuele stages (BUITEN SCHOOL)	aug-febr	Identiteit/ participatie	Initiatief nemen door zelf een stageplaats te kiezen (eventueel mbv Stagerage) en te participeren in vrijwilligerswerk dat in georganiseerd verband via een instelling wordt aangeboden.	Stagecoördinatoren en mentoren klas 3	14/20 uur	