

# **REGLEMENT OUDERRAAD**

## **O.S.G. WILLEM BLAEU TE ALKMAAR**

---

*Doelstelling ouderraad:*

- de samenwerking tussen schoolleiding, leerlingen en ouders te bevorderen;
- de belangstelling voor en betrokkenheid van ouders bij de school in al haar facetten te bevorderen;
- de ouders van de leerlingen te vertegenwoordigen en hun belangen te behartigen bij de medezeggenschapsraad.

### **DEFINITIES**

#### **Artikel 1**

*Ouders:* de ouders, voogden en verzorgers van de leerlingen die aan school zijn ingeschreven.

### **TAKEN EN BEVOEGDHEDEN**

#### **Artikel 2**

De ouderraad heeft tot taak:

1. gevraagd of ongevraagd, de medezeggenschapsraad van de school adviseren over onderwerpen die vooral voor de ouders belangrijk zijn. De ouderraad kan ook eisen dat de medezeggenschapsraad een advies doorgeeft aan het schoolbestuur.
2. het beheren van de aan de ouderraad toegekende deel van de niet-wettelijke verplichte gelden en andere opbrengsten.
3. activiteiten te organiseren, zoals evenementen voor en door de leerlingen en thema-avonden voor ouders.

### **SAMENSTELLING EN WIJZE VAN VERKIEZING VAN DE OUDERRAAD**

#### **Artikel 3**

1. Samenstelling:

de ouderraad bestaat uit minimaal 4 en maximaal 8 ouders, welke op een door de ouderraad te beleggen avond door de aanwezige ouders worden gekozen.

2. Wijze van verkiezing:

- a. iedere ouder is bevoegd zichzelf kandidaat te stellen voor de ouderraad mits deze ouder geen deel uitmaakt van het personeel;
- b. de ouderraad stelt de ouders tenminste drie weken voor de verkiezingen schriftelijk op de hoogte van de datum waarop verkiezingen van de leden van de ouderraad zullen plaatsvinden. De ouderraad maakt de ouders er op attent dat zij zich kandidaat kunnen stellen;
- c. de jaarlijkse verkiezing vindt plaats voor 1 december van elk schooljaar;
- d. indien niet meer kandidaten zijn gesteld dan zetels in de ouderraad beschikbaar zijn, vindt geen verkiezing plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen.

## **ZITTINGSPERIODE, TUSSENTIJD AFTREDEN EN LIDMAATSCHAPSBEËINDIGING**

### **Artikel 4**

1. Zittingsperiode:
  - a. de leden van de ouderraad hebben zitting voor een periode van drie jaar. Aftredende ouderraadsleden zijn direct herkiesbaar;
  - b. in tussentijdse vacatures wordt voorzien uiterlijk bij de eerstvolgende jaarlijkse verkiezingen.
2. Tussentijds aftreden:
  - a. wanneer tenminste de helft van het aantal leden daartoe besluit, treedt de ouderraad in zijn geheel af. Een dergelijk besluit kan alleen genomen worden als het aftreden is opgevoerd als punt op de tevoren opgestelde agenda van de vergadering van de ouderraad en als een meerderheid van het aantal leden bij die vergadering aanwezig is. Is een meerderheid van de leden niet opgekomen, dan wordt een nieuwe vergadering belegd, welke dient plaats te vinden op een tijdstip dat ligt tussen twee en drie weken na de datum van de eerste vergadering. Op de nieuwe vergadering kan het geagendeerde besluit worden genomen ongeacht het aantal aanwezigen;
  - b. de afgetreden ouderraad benoemt een commissie, die zorg draagt voor verkiezingen voor een nieuwe ouderraad. In deze commissie kunnen alle ouders, met uitzondering van de leden van de ouderraad, zitting hebben;
  - c. de leden van de afgetreden raad zijn herkiesbaar.
3. Aftreden:
  - a. op schriftelijk verzoek van tweederde van het aantal leden van de ouderraad, wordt op de eerstvolgende ouderraadsvergadering het tussentijds aftreden van een ouderraadslid voorgelegd. Het bedoelde ouderraadslid treedt daadwerkelijk af indien tenminste tweederde van de aanwezige ouderraadsleden hiermee instemt;
  - b. het in a. bedoelde verzoek kan slechts door de ouderraad worden gedaan op grond van het feit dat de belanghebbende de werkzaamheden van de raad ernstig belemmert, dan wel op grond van het feit dat de belanghebbende zich niet heeft gehouden aan de wettelijke geheimhoudingsplicht.
4. Lidmaatschapsbeëindiging:  
het ouderraadlidmaatschap wordt beëindigd door:
  - a. overlijden;
  - b. schriftelijk bedanken als lid van de ouderraad;
  - c. periodiek aftreden;
  - d. het niet meer hebben van kinderen op de betreffende school;
  - e. indien leden van de ouderraad twee vergaderingen verzuimen zonder opgaaf van redenen wordt het lidmaatschap ongeldig verklaard en wordt in de ontstane vacature voorzien.

## **TAAKVERDELING**

### **Artikel 5**

1. De ouderraad kiest jaarlijks na de verkiezingen uit de gekozen leden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en hun waarnemers. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon vertegenwoordigd zijn. De voorzitter deelt de samenstelling van de ouderraad en de taakverdeling binnen een week na de verkiezing mee aan de medezeggenschapsraad. De ouderraad stelt de ouders op de hoogte van haar samenstelling en werkzaamheden.
2. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van de ouderraad. Hij/zij roept de leden van de ouderraad bijeen. De voorzitter stelt in overleg met de secretaris de agenda voor de vergaderingen van de ouderraad op. De voorzitter zorgt er voorts voor, dat de aan de ouderraad opgedragen taken worden nagekomen en dat, in de ouderraad of op de ouderavonden genomen besluiten worden uitgevoerd.
3. De secretaris is belast met de correspondentie, het maken van de notulen van de vergaderingen van de ouderraad en met het beheer van het archief van de ouderraad. Hij/zij doet tenminste één maal per jaar schriftelijk verslag aan de ouders over de werkzaamheden van de ouderraad.

4. De penningmeester is belast met het beheer van de gelden verkregen uit bijdragen van de ouders, alsmede verkregen uit andere bronnen. Hij is verantwoording schuldig aan de ouderraad en aan de ouders. Hij maakt een schriftelijk verslag van de financiën over het verstreken schooljaar, alsmede een begroting van inkomsten en uitgaven voor het inmiddels aangevangen schooljaar, één en ander in overleg met de overige leden van de ouderraad. Jaarlijks laat de penningmeester de kas controleren door een kascommissie.

## **VERGADERINGEN**

### **Artikel 6**

1. De voorzitter, die belast is met de leiding van de vergadering van de ouderraad, roept de ouderraad tenminste 4 keer per jaar bijeen, alsmede wanneer dit schriftelijk door een derde van de leden wordt verzocht. Verzochte bijeenkomsten dienen plaats te vinden binnen drie weken na ontvangst van een dergelijk verzoek.
2. De vergadering van de ouderraad is in principe voor iedereen, betrokken bij de school, toegankelijk. Indien de agenda hiertoe aanleiding geeft of indien de ouderraad op verzoek van één der aanwezige leden hiertoe besluit, vindt de vergadering plaats in beslotenheid.
3. Op verzoek van de ouderraad is een vertegenwoordiger van de directie bij de vergadering aanwezig.
4. Tot de vergadering van de ouderraad kunnen waarnemers, die zijn afgevaardigd door de personeels- en/of leerlingengeleding en directie, worden toegelaten. Waarnemers verlaten de vergadering zodra de ouderraad daartoe besluit.
5. Ter voorbereiding van de vergaderingen dienen agenda en verslaglegging van de vorige vergadering tenminste één week van tevoren aan de leden van de ouderraad te worden toegezonden.
6. De secretaris, of bij diens afwezigheid zijn waarnemer, is belast met de verslaglegging van de vergaderingen. De verslagen worden gepubliceerd op de website van de ouderraad en/of de website van de school.
7. De schoolleiding biedt, onder door hem te stellen voorwaarden, de ouderraad de gelegenheid tot het houden van vergaderingen in het schoolgebouw.

## **THEMA-AVONDEN**

### **Artikel 7**

Tenminste eenmaal per jaar belegt de ouderraad een thema-avond.

## **VERANTWOORDING**

### **Artikel 8**

1. Vóór 1 december wordt schriftelijk verslag gedaan van de werkzaamheden van de ouderraad en verantwoording afgelegd over beheer en besteding van de door ouders bijgedragen of op andere wijze verkregen gelden in het afgelopen schooljaar.

2. Er is een kascommissie, bestaande uit minimaal 2 ouders, die geen lid zijn van de ouderraad,. De kascommissie controleert het beheer van de financiën en rapporteert hieromtrent jaarlijks. De leden van de kascommissie worden benoemd voor de duur van twee jaar. Jaarlijks treedt één lid af, welk lid niet direct herkiesbaar is.

## **RECHTEN EN PLICHTEN**

### **Artikel 9**

1. Rechten:
  - a. de ouderraad heeft het recht schriftelijk of mondeling vragen te stellen aan de schoolleiding over de algemene gang van zaken met betrekking tot de school en aan elk van de leerkrachten over het onderwijs in de desbetreffende klas. Van de laatstgenoemde vragen wordt vooraf schriftelijk of mondeling mededeling gedaan aan de schoolleiding;
  - b. de leden van de ouderraad hebben toegang tot de school indien hun komst in verband staat met de werkzaamheden van de ouderraad;
  - c. de ouderraad heeft het recht, desgevraagd of uit eigen beweging, advies uit te brengen aan de medezeggenschapsraad en/of schoolleiding, met name over die aangelegenheden die de geleding ouders in het bijzonder aangaan.
2. Plichten:
  - a. de ouderraad verplicht zich de taken naar behoren uit te voeren;
  - b. de ouderraad verplicht zich om, in geval van naar buiten tredende activiteiten, de schoolleiding op de hoogte te stellen van deze activiteiten;
  - c. de ouderraad verplicht zich te streven naar vertegenwoordigers uit haar midden ten behoeve van de medezeggenschapsraad;
  - d. de ouderraad verplicht zich om een inspanning te leveren voor actieve steun en participatie van ouders bij activiteiten van de school ten behoeve van de leerlingen.

## **MIDDELEN**

### **Artikel 10**

De financiële middelen van de ouderraad kunnen bestaan uit ouderbijdragen, giften en andere baten.

## **STEMMING EN BESLUITVORMING**

### **Artikel 11**

1. Beslissingen worden genomen in een vergadering van de ouderraad waarbij tenminste de helft van de leden aanwezig dient te zijn.
2. Voor alle stemmingen betreffende huishoudelijke zaken, is een gewone meerderheid vereist. Blanco stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming. Bij staking is het voorstel verworpen.
3. Voor alle stemmingen betreffende het huishoudelijk reglement of de juridische status van de school, is een tweederde meerderheid vereist.
4. Wanneer het vereiste aantal leden niet is opgekomen, wordt een nieuwe vergadering belegd, met

dien verstande dat er slechts vierentwintig uur hoeft te zitten tussen de schriftelijke uitnodiging voor deze vergadering en het tijdstip van de vergadering.

5. Op deze laatste vergadering kunnen besluiten worden genomen ongeacht het aantal leden dat aanwezig is.

## **SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 12**

1. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de ouderraad.
2. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de overige reglementen/statuten.
3. Ouderraadsbesluiten mogen niet strijdig zijn met deze reglementen/statuten.

### **Aldus opgemaakt;**

Alkmaar, [DATUM]

### **Namens de ouderraad:**

De voorzitter:

[VOORZITTER]

(handtekening)

De secretaris:

[SECRETARIS]

(handtekening)