

---

## Toelatingsbeleid OSG Willem Blaeu 2021-2022

### 1 Onze school

OSG Willem Blaeu is een brede scholengemeenschap die de volgende schoolsoorten aanbiedt:

- gymnasium (ook tweetalig)
- atheneum (ook tweetalig)
- havo (ook tweetalig)
- vmbo-theoretisch (mavo)
- vmbo (basisberoeps en kaderberoeps)

Wij bieden ook ruimte aan leerlingen met een lichte ondersteuningsbehoefte. Voor leerlingen havo/vwo onderbouw met een intensieve ondersteuningsbehoefte geldt de toelidingsprocedure van het Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland.

OSG Willem Blaeu is daarnaast een Topsport-talentschool (voorheen LOOT-school genoemd). We begeleiden aankomende topsporters zo goed mogelijk bij de combinatie van sport en schoolwerk.

Ook is OSG Willem Blaeu een TTO-school; TTO betekent tweetalig onderwijs. Leerlingen met een vwo- of havoadvies kunnen een deel van het reguliere onderwijs in het Engels volgen waarmee ze voorbereid worden op vervolgonderwijs in het Engels.

De school heeft ongeveer 900 leerlingen en ongeveer 125 medewerkers. De school is opgedeeld in drie afdelingen.

- 1 vmbo-basis en -kader klassen 1 en 2; mavo klassen 1 t/m 4
- 2 onderbouw havo/vwo, klassen 1 t/m 3
- 3 bovenbouw havo/vwo, klassen 4 t/m 6

Het openbare karakter van onze school is richtinggevend voor ons toelatingsbeleid: voor iedere leerling een plek. We hanteren geen algemene opnamestop, we hebben tot nu toe geen wachtlijsten voor brugklassers en geen loting. Ouders die in het basisonderwijs al gekozen hebben voor openbaar onderwijs en die bewust kiezen voor onze school, garanderen wij – mits toelaatbaar – een plek. Wij kunnen en willen ook leerlingen die extra aandacht behoeven een kans op een succesvolle onderwijsloopbaan bieden en hebben binnen onze school extra voorzieningen getroffen om dat te faciliteren. Die voorzieningen zijn omschreven in het schoolondersteuningsprofiel. Dat betekent niet dat wij alle leerlingen met uiteenlopende problemen onbepaald kunnen opvangen. Om een goed leerklimaat voor alle leerlingen te bewaken kan het voorkomen dat in individuele gevallen – bijvoorbeeld bij cumulatie van leerlingen met een bijzondere ondersteuningsbehoefte – tot afwijzing moet worden overgegaan. In die gevallen bestaat overigens nog steeds de zorgplicht van onze school en gaan we op zoek naar een passende onderwijsplek elders (regulier of speciaal). Dit uiteraard in goed overleg met de ouders.

#### 1.1 Toegankelijkheid

De wet (art. 42 Wet op het voortgezet onderwijs) schrijft voor dat openbaar onderwijs algemeen toegankelijk moet zijn. De algemene toegankelijkheid van het openbaar onderwijs betekent echter niet dat een openbare school een kind nooit mag weigeren. Een openbare school mag een kind niet weigeren wegens zijn godsdienst of levensbeschouwelijke opvattingen, het bijzonder onderwijs mag dat wel.

Een bijzondere school kan een leerplichtige leerling echter niet op die grond weigeren wanneer binnen een redelijke afstand van de woning van de leerling geen openbaar onderwijs beschikbaar is, tenzij deze bijzondere school uitsluitend bestemd is voor interne leerlingen (art. 48, lid 1 Wet op het voortgezet onderwijs).

## 2 Aanmelding en toelating

Het toelatingsbeleid van de OSG Willem Blaeu hanteert het principe 'toelating' als leidend uitgangspunt voor ouders en leerlingen die kiezen voor onze school. We streven ernaar, binnen de grenzen van het praktisch haalbare, alle aangemelde leerlingen toe te laten, zonder loting of wachtlijsten. Het toelatingsbeleid wordt aan de ouders bekend gemaakt op het moment van inschrijving en wordt op de website gepubliceerd. In zwaarwegende gevallen kan de schoolleiding besluiten af te wijken van dit beleid.

De medezeggenschapsraad (MR) heeft volgens de wet (art. 11 Wet medezeggenschap op scholen) adviesrecht over de vaststelling en wijziging van het toelatingsbeleid. Bij besluiten over concrete gevallen heeft de MR geen bevoegdheid.

### 2.1 De toelatingscommissie

De uitvoering van het toelatingsbeleid is door het bevoegd gezag gemandateerd aan de schoolleider die besluit over de toelating. In de toelatingscommissie hebben de volgende functionarissen zitting: de rector (voorzitter) en de afdelingsleiders die eerste klassen in hun afdeling hebben en de afdelingsleider van de betreffende afdeling.

### 2.2 Aanmeldingsprocedure klas 1

- a. In de regio Alkmaar is een aanmeldweek afgesproken (in de maand maart) waarbinnen ouders/verzorgers leerlingen kunnen aanmelden op een school. De data en tijden worden bekend gemaakt o.a. via website en basisscholen.
- b. Bij aanmelding vóór 1 april wordt plaatsing gegarandeerd, behalve als er bijzondere situaties zijn (zie 3 Weigering tot toelating).
- c. Aanmeldingen na 1 april komen in volgorde van binnenkomst op een wachtlijst. Als er plaats is, wordt na 1 juni overgegaan tot plaatsing. Hierbij hebben LOOT-leerlingen die vóór 1 juni zijn aangemeld voorrang.
- d. De aanmelding wordt pas in behandeling genomen als deze compleet is. De ouder is verantwoordelijk voor de aanmelding en is verplicht om een specifieke onderwijsbehoefte op te geven.
- e. Het advies van de basisschool is bepalend voor de toelating en plaatsing. De resultaten van de CITO, IEP of NIO-toets fungeren als controletoeets van het basisschooladvies. Leerlingen met een dubbel advies worden in het reguliere onderwijs op het hoogste niveau geplaatst en bij TTO op het laagste niveau. Eventueel kan na een (motivatie)gesprek met de TTO-coördinatoren hierop een uitzondering worden gemaakt.
- f. Ouders kunnen zich conform de wettelijke bepalingen Passend Onderwijs tot uiterlijk 10 weken voor aanvang van het nieuwe schooljaar (1 augustus) aanmelden.
- g. Binnen zes weken na aanmelding beslist de schoolleider of een leerling kan worden toegelaten. Deze periode kan eenmaal met maximaal vier weken worden verlengd. Bij de beslissing over toelating van een leerling betreft de school de ondersteuningsbehoefte van de leerling, zoals die na de aanmelding is vastgesteld en de mogelijkheden van de school om in de ondersteuningsbehoefte te voorzien, zie het schoolondersteuningsprofiel.
- i. Als de leerling niet kan worden toegelaten, wordt een passende onderwijsplek op een andere school (regulier of speciaal) gezocht. Hierover wordt overleg gevoerd met de ouders.

### 2.3 Aanmeldingen voor de leerjaren 2 en hoger

- a. Bij aanmelding vóór 1 april wordt plaatsing gegarandeerd behalve als er bijzondere situaties zijn (zie 3 Weigering tot toelating).

- b. Aanmeldingen na 1 april komen in volgorde van binnenkomst op een wachtlijst. Als er plaats is, wordt na 1 juni overgegaan tot plaatsing. Hierbij hebben LOOT-leerlingen die vóór 1 juni zijn aangemeld voorrang. Enkele dagen na de laatste rapportvergaderingen geeft de school duidelijkheid over plaatsing van aanmeldingen die op de wachtlijst staan.
- c. De aanmelding wordt pas in behandeling genomen als deze compleet is. De ouder is verantwoordelijk voor de aanmelding en is verplicht om een specifieke onderwijsbehoefte op te geven. Leerlingen dienen in bezit te zijn van een overgangsbewijs naar de gevraagde klas.
- d. Bij instroom voor de bovenbouw: Aansluiting moet redelijkerwijs mogelijk zijn, uitgaande van het gevolgde PTA.

## 2.4 Aanmelding voor havo-4 vanuit vmbo-tl/mavo

1 De leerling is in het bezit van een vmbo-tl/mavodiploma en heeft een extra vak gevolgd (zie Inrichtingsbesluit WVO artikel 10 voor voorwaarden extra vak).

2 De leerling volgt na het laatste vmbo-examen van tijdvak I het doorstroomprogramma Nederlands, Engels en wiskunde.

Voor profielkeuze gelden de volgende voorwaarden:

Leerlingen die een NT- of NG-profiel kiezen, moeten gemiddeld minimaal een 7,0 staan voor de profielvakken of een positief advies krijgen van de docenten van de betreffende profielvakken. Profielvakken NT zijn wiskunde, natuurkunde, scheikunde, profielvakken NG zijn wiskunde, biologie, scheikunde.

Voor het NT-profiel moet examen zijn afgelegd in nask1, nask2 en moet biologie t/m leerjaar 3 gevolgd zijn.

Voor het NG-profiel moet examen zijn afgelegd in nask2 en wiskunde en moet biologie t/m leerjaar 3 gevolgd zijn.

Voor het CM-profiel moet examen zijn afgelegd in een van moderne vreemde talen Duits of Frans en geschiedenis.

Voor het EM-profiel moet examen zijn afgelegd in wiskunde en geschiedenis en moet economie gevolgd zijn t/m leerjaar 3.

## 2.5 Aanmelding voor vwo-5 vanuit havo-5

1 De leerling is in het bezit van een havodiploma.

2. De leerling behoudt hetzelfde profiel als op de havo.

3 Een leerling haalt een eventuele achterstand voor een nieuw te kiezen vak in door de lessen van het op te nemen achtste vak na het laatste havoexamen van tijdvak I tot en met de laatste toetsweek in vwo-4 te volgen. In dezelfde periode dient ook de overige gemiste stof van vwo-4 voor dat vak ingehaald te worden. Indien nodig kan de leerling ook inhaalopdrachten krijgen die tijdens de zomervakantie gemaakt dienen te worden. Dit wordt getoetst met een toelatingsexamen, dat wordt nagekeken door twee docenten. Het eindresultaat moet 5,5 zijn of hoger. Dit toelatingsexamen wordt uiterlijk twee weken na het begin van de cursus afgelegd. De toelatingscommissie beslist uiteindelijk of het nieuw gekozen vak daadwerkelijk wordt toegewezen.

## 3 Weigering tot toelating

Er is sprake van weigering tot toelating wanneer de school een verzoek van ouders afwijst om hun kind tot de school toe te laten. Reden voor weigering kan zijn dat de school niet tegemoet kan komen aan specifieke onderwijsbehoeften van een leerling. De toelatingscommissie baseert zich hierbij op het onderwijskundig rapport van de school waar de leerling vandaan komt. Dit geldt zowel voor het regulier en het speciaal voortgezet onderwijs als voor de instellingen die vallen onder de Wet op de expertisecentra (WEC).

Er zijn situaties waarin de toelatingscommissie kan besluiten een leerling niet toe te laten. Dit kan bijv. op grond van de vaststelling dat de school de capaciteit/competentie mist om de noodzakelijke

pedagogische begeleiding te bieden. Bij dergelijke beslissingen baseert de toelatingscommissie zich op diverse factoren van pedagogische aard, zoals:

- De leerling wordt geacht risico te zijn voor rust en veiligheid op school;
- De school is niet in staat de voor de leerling vereiste ondersteuning te leveren;
- De ouders/verzorgers onderschrijven de uitgangspunten en regels van de school niet.

Alvorens te besluiten een leerling niet toe te laten op bovenstaande gronden, zal de school de ouders horen. Bij de afwijzing moeten er vervolgens antwoorden geformuleerd worden op onder andere onderstaande vragen:

- Zijn de ouders geïnformeerd en gehoord?
- Is een extern medisch en/of psychiatrisch onderzoek gedaan (bijv. door de GGD)?
- Is, indien van toepassing, advies gevraagd aan de toeleverende school voor PO, VO, SVO? En is er hier vanuit een ontwikkelperspectief plan beschikbaar?
- Zijn binnen het samenwerkingsverband bepaalde, wellicht bindende, afspraken?

De toelatingscommissie kan besluiten een leerling niet toe te laten om organisatorische redenen zoals:

- onvoldoende financiële en of formatieve middelen (bijv. extra kosten professionalisering personeel)
- de klassengrootte: alle SOVON-scholen hanteren een klassengrootte die zoveel mogelijk past bij de begeleidingsbehoefte van de leerlingen. Dit is ter beoordeling van de schoolleiding.
- overschrijding van de capaciteit van het gebouw/(practicum)lokalen
- het leerlingenaantal in bepaalde klassen/afdelingen
- het tijdstip van aanmelden: late aanmeldingen (na 1 april) mogen het belang van de reeds geplaatste leerlingen niet schaden
- voor instroom voor de bovenbouw: Aansluiting moet redelijkerwijs mogelijk zijn, uitgaande van het gevolgde PTA.

Elk besluit tot weigering tot toelating van een aanmelding wordt schriftelijk en met opgaaf van redenen aan de ouders en bij meerderjarigheid van de aangemelde aan de aangemelde zelf bekend gemaakt. Binnen zes weken kunnen de belanghebbenden bij het bevoegd gezag bezwaar aantekenen tegen de beslissing tot weigering. De ouders worden gehoord en bij meerderjarigheid de leerling, waarna binnen zes weken na ontvangst van het bezwaarschrift wordt beslist (art. 15 Inrichtingsbesluit W.V.O.).