

# schoolgids

## 25|26

informatie voor ouders, verzorgers en leerlingen van OSG Willem Blaeu

  
**willemblaeu**  
Vereniging GYMNASIUM | ATHENEUM | HAVO | VMO

zoek, ontdek, leer  
en verbeter door te oefenen

naar Johan Blaeu

 **willemblaeu**

Van de rector	3
Ligging en schoolgebouw	4
Wie was Willem Blaeu?	5
1   De visie van OSG Willem Blaeu op onderwijs	6
2   Het onderwijsaanbod op OSG Willem Blaeu	10
3   Speerpunten van OSG Willem Blaeu	12
4   De brugklas	18
5   Wat OSG Willem Blaeu van de leerlingen verwacht	19
6   Hoe OSG Willem Blaeu leerlingen begeleidt	20
7   Contact met ouder(s)*: samen vormen we de school	26
8   De resultaten van het onderwijs op OSG Willem Blaeu	28
9   De organisatie van het onderwijs op OSG Willem Blaeu	30
10   Overige regelingen	35
11   Veilige school	38
12   Bij de les	39
13   Ouder(s): Ziekmelden, afmelden, bijzonder verlof, vakantieregeling	42
14   Financiën en verzekering	45
15   SOVON en onderwijsinspectie	49
16   Klachtenregeling	50

\* Waar ouder(s) staat kan ook verzorger(s) worden gelezen

### ‘Zoek, ontdek, leer en verbeter door te oefenen’

Deze woorden staan prominent op de gevel van ons mooie schoolgebouw en zijn zonder meer van toepassing op het onderwijs op OSG Willem Blaeu. Leerlingen worden bij ons op school uitgedaagd hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Om dit mogelijk te maken is een aantal elementen bij elkaar gebracht: een breed aanbod, uitstekende ondersteuning en een prachtige, eigentijdse leeromgeving.



Het Willem Blaeu biedt regulier onderwijs voor alle leerlingen van gymnasium tot vmbo-basis. Als Topsport Talentschool begeleidt de school aankomende topsporters zo goed mogelijk bij de combinatie van sport en schoolwerk. Daarnaast is er op de havo en het vwo de mogelijkheid om tweetalig onderwijs (TTO) te volgen. Een deel van de lessen wordt dan in het Engels gegeven.

De school is een gemeenschap, waarbinnen alle medewerkers samen verantwoordelijk zijn voor de ondersteuning van de leerlingen. Deze ondersteuning is niet alleen gericht op leerprestaties, maar ook op sociaal-emotioneel welbevinden. Op het Willem Blaeu heerst een persoonlijke, prettige en veilige sfeer. Leerlingen worden door hun leraren gekend en mogen zichzelf zijn. Onderwijs van deze tijd is afhankelijk van eigentijdse faciliteiten. De afgelopen jaren is het ruim opgezette gebouw grondig gerenoveerd, waardoor het klaar is voor de toekomst. Een digitale infrastructuur mag daarbij natuurlijk niet ontbreken. Leerlingen maken in de les gebruik van hun eigen laptop, waarbij er ruimschoots aandacht wordt besteed aan digitale vaardigheden.

Deze schoolgids is bedoeld voor leerlingen, ouders, verzorgers en andere belangstellenden en bevat algemene informatie over de school. Naast een beschrijving van het onderwijsaanbod bevat de gids ook uiteenlopende afspraken en regelingen, waarbij regelmatig verwezen wordt naar de website: [www.willemblaeu.nl](http://www.willemblaeu.nl).

Mede namens het team wil ik iedereen uitnodigen om het bovenstaande zelf te komen ervaren. Wij kijken ernaar uit u op onze school te mogen verwelkomen.

Theo Jaspers Rector

### Aan de Westrand

OSG Willem Blaeu ligt aan de Westrand van Alkmaar, tegenover de velden van AFC34, en is via een fietstunnel op een veilige en snelle manier te bereiken. Met de auto is de school goed bereikbaar vanaf de Ringweg, afslag Bergen.

### Schoolgebouw

De school staat aan de Robonsbosweg. Alle lessen worden in hetzelfde gebouw gegeven. Het gebouw stamt uit 1973. Actuele verbouwingen hebben het gebouw goed geschikt gemaakt voor modern onderwijs. De ruime, geheel gerenoveerde lokalen zijn in een carré geplaatst om het binnenplein. Dit geeft de school veel ruimte en licht. Het binnenplein wordt gebruikt als pauzeplek. De hal en de aula zijn ruim opgezet. Daarnaast beschikt OSG Willem Blaeu over drie gymzalen.

Praktijklokalen zijn er voor natuurkunde, techniek, scheikunde, biologie, informatica, muziek en de kunstvakken. Er zijn meerdere computerlokalen. Er is een ruim binas-lab (binas is de combinatie biologie, natuur- en scheikunde) en een open leercentrum waar de leerlingen zelfstandig kunnen werken.

De Topsporttalentafdeling heeft de beschikking over een eigen vleugel met studieplekken, begeleidingsplaatsen en een toetsruimte. Het gehele gebouw is voorzien van wifi.

### Gezonde schoolkantine

OSG Willem Blaeu wil met de 'gezonde kantine' voldoen aan de richtlijnen van het Voedingscentrum en is in het bezit van de Gouden Schaal. Doel is om een gezond aanbod te hebben, zowel bij de uitgestalde producten als in de automaten. Een zichtbaar gezond aanbod houdt in dat betere keuzes in de ruime meerderheid zijn. Dat is ook te zien op het prijsbord en in alle andere uitingen. Onder betere keuzes wordt bijvoorbeeld verstaan water, frisdrank (light versies), gezonde broodjes, half- volle zuivel, snackgroenten en fruit. Bij elk product staat een gezondheidsindicatie aangegeven. De kantine wordt beheerd door Vital 4 Skool.

Daarnaast oriënteren we ons op het vignet 'Gezonde school'. Florijn Perdok is coördinator gezonde school en is te bereiken via [perf@willemblaeu.nl](mailto:perf@willemblaeu.nl) voor als u vragen heeft of graag wilt meedenken. Ook als ouder of leerling is het mogelijk om mee te denken dus neem gerust contact op.

Zie ook website [www.vital4Skool.nl](http://www.vital4Skool.nl) [www.gezondeschool.nl](http://www.gezondeschool.nl)

### Wie was Willem Blaeu?

De school draagt de naam van Willem Blaeu, geboren in Alkmaar (1571-1638). Willem Blaeu had een van de mooiste drukkerijen in Europa. Hij bracht de wereld in kaart en met die kaarten wees hij zeelieden de weg. Zijn bekendste werk is de Atlas Novus (Nieuwe Atlas) uit 1635, die de hele wereld omvat. Niemand maakte in zijn tijd mooiere en nauwkeuriger kaarten dan Willem Blaeu.

Willem Blaeu leefde in de 17e eeuw. Willem Blaeu was een ontdekker. Met zijn kaarten wees hij mensen de weg en had hij allerlei internationale contacten. Door een grens liet hij zich niet tegenhouden. In zijn geest is het onderwijs van OSG Willem Blaeu ingericht: met een Engelstalige afdeling, met internationale reizen en met leraren die een leerling de weg in nieuwe vakken en kennis wijzen. Op OSG Willem Blaeu leer je de wereld ontdekken. Willem Blaeu leefde in de tijd die wij nu de zeventiende eeuw noemen, een tijd van groei en voorspoed. Hij heeft daar met zijn kaarten en drukwerk zeker een steentje aan bijgedragen.

De zoon van Willem Blaeu, Joan Blaeu (1596-1673), heeft het werk van zijn vader voortgezet en verder uitgebouwd. Joan heeft in zijn Atlas Maior (Grote Atlas) een beschrijving gegeven van de toenmalige inwoners van Nederland.

Deze visie heeft de school geïnspireerd tot een actuele opdracht voor het onderwijs, die ook op de gevel staat: "Zoek, ontdek, leer en verbeter door te oefenen."

## 1 | De visie van OSG Willem Blaeu op onderwijs

### Willem Blaeu zet je op de kaart!

#### OSG Willem Blaeu:

- Wil het beste halen uit haar leerlingen en medewerkers,
- Bereidt voor op een vervolgopleiding en de maatschappij,
- Zorgt voor goede onderwijskwaliteit met een onderwijsrendement en examenresultaten die de afgelopen jaren gemiddeld op of boven het landelijk gemiddelde liggen,
- Bevordert een optimaal pedagogisch en didactisch klimaat waar recht wordt gedaan aan verschillen,
- Is een lerende school en bevordert in haar onderwijs en begeleiding een actieve reflectie op het eigen leerproces en gedrag bij de leerling.

Wij zijn een openbare scholengemeenschap waar ruimte is voor:

- Diversiteit,
- Talentontwikkeling,
- Ondersteuning van leerlingen in hun specifieke behoeften,
- Inclusiviteit, iedereen mag zijn en ontdekken wie hij is,
- Het ontwikkelen van een blik op de wereld en op de maatschappij,
- Het bieden van modern en goed onderwijs, dat uitdaagt door middel van een optimaal pedagogisch en didactisch klimaat,
- Leren van en met elkaar, we zijn een professioneel lerende organisatie.

#### De kernwaarden

Om de visie tot uitdrukking te brengen werkt OSG Willem Blaeu vanuit de volgende kernwaarden:

##### - Leer en verbeter jezelf

OSG Willem Blaeu daagt iedereen uit het beste van zichzelf te laten zien vanuit de gedachte: "Zoek, ontdek, leer en verbeter door te oefenen" (naar Johan Blaeu, zoon van Willem). Dit doet de school door elkaar te helpen in die zoektocht, elkaar de ruimte te geven om persoonlijke talenten te ontdekken en die verder te ontwikkelen. Dat gebeurt door de lat hoog te leggen en duidelijke eisen te stellen, aan de leerlingen en aan elkaar. In het onderwijs en de begeleiding bevordert OSG Willem Blaeu het gevoel van eigenaarschap bij de leerlingen voor hun eigen leerproces. Op elk type onderwijs kan de leerling goed presteren.

##### - Ontmoet elkaar

OSG Willem Blaeu is een school waar iedereen elkaar echt wil kennen en waar iedereen elkaar serieus neemt. Dat betreft de dialoog tussen personeel en leerlingen, tussen leerlingen onderling en personeel onderling. Iedereen is betrokken en laag-

drempelig naar elkaar toe. Er heerst een prettige sfeer en men voelt zich veilig. Er is aandacht voor de eigenheid van elk individu en er wordt zorgvuldig gehandeld.

##### - Neem je eigen verantwoordelijkheid

OSG Willem Blaeu gaat uit van reflectief onderwijs waarbij verbeterpunten centraal staan. Dit betekent elkaar de ruimte geven om fouten te maken en hiervan te leren. Docenten werken opbrengstgericht om zo het leerrendement van de leerling te optimaliseren.

Voortgezet onderwijs begint voor ons met het besef dat ieder kind recht heeft om zijn talenten te ontdekken en ambities waar te maken. We respecteren verschillen in levensbeschouwing en achtergrond van leerlingen en collega's en hechten waarde aan een omgeving waarin iedereen zich veilig en betrokken voelt.



### Onderwijs en begeleiding op maat

OSG Willem Blaeu biedt onderwijs en begeleiding op maat. Alle leerlingen krijgen aandacht en worden uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen en zich persoonlijk te ontplooiën. Duidelijkheid, structuur en veiligheid bepalen het klimaat van de lessen. Docenten helpen de leerlingen hun persoonlijke ambities waar te maken. We geven onze lessen conform het model van directe instructie.

### Onderwijs en wereldburgerschap

OSG Willem Blaeu is een brede scholengemeenschap en heeft een openbaar karakter. Leerlingen van alle niveaus, achtergronden en leefstijlen vinden hier een optimale leer- en leefomgeving. OSG Willem Blaeu biedt zodoende gelijke kansen aan leerlingen uit verschillende sociale en culturele milieus. Het is een school met een heterogene leerlingpopulatie. Wederzijds respect is een belangrijk uitgangspunt. Aandacht voor seksuele diversiteit is in dit kader van belang. De school wil bij de leerling een houding ontwikkelen die verwoord wordt door de al eerdergenoemde leus: “Zoek, ontdek, leer en verbeter door te oefenen.” Deze attitude kenmerkt zich door een positief kritische, leergierige, democratische en onderzoekende houding, niet alleen ten opzichte van de directe leeromgeving (de school) maar ook ten opzichte van de maatschappij. Het ontwikkelen van zelfstandigheid en betrokkenheid alsmede het participeren aan en verbeteren van de samenleving (actief burgerschap) op verschillende niveaus (buurt, gemeente, regionaal, landelijk, internationaal) binnen een economisch, sociaal en politiek kader spelen hierbij een belangrijke rol. Genoemde vaardigheden komen onder andere tot ontwikkeling via de maatschappelijke stage (MAS). Door het ontmoeten van mensen met verschillende culturele achtergronden en leefstijlen krijgen leerlingen meer oog voor de samenleving. In de MAS wordt er een groot beroep gedaan op de communicatieve, sociale en organisatorische vaardigheden. Leerlingen ontdekken het belang van het werk van vrijwilligers en ontwikkelen meer zelfvertrouwen. Ook buiten de maatschappelijke stage zal er binnen de lessen en mentorlessen veel aandacht worden besteed aan Burgerschap; ieder vak draagt op een eigen manier bij aan de ontwikkeling van leerlingen binnen de maatschappij.

### Digitaal ondersteund onderwijs

Op OSG Willem Blaeu maken alle leerlingen gebruik van een eigen laptop voor het volgen van de lessen en maken van huiswerk. Er is gekozen voor een mix van digitaal materiaal en boeken. De communicatie met docenten vindt plaats met behulp van Teams en via de persoonlijke school e-mail account. ICT-vaardigheden worden in de lessen digitale geletterdheid (informatica) en tijdens de mentoruren aangeleerd.

### Talentontwikkeling OSG Willem Blaeu

De missie van SOVON is dat elke leerling door de breedte van het onderwijsaanbod en de hoge kwaliteit van het onderwijs de garantie krijgt om zich te ontwikkelen en om optimale leerresultaten te behalen. Binnen OSG Willem Blaeu willen we door talentbegeleiding de potentie van (zeer) getalenteerde leerlingen in het voortgezet onderwijs optimaal tot zijn recht laten komen.

Aandacht voor talent vraagt om een gevarieerd onderwijsaanbod dat recht doet aan verschillen.

Op OSG Willem Blaeu wordt op verschillende vlakken gewerkt aan talentontwikkeling, zoals:

- Topsporttalent (profileer je talent)
- TTO (daag jezelf uit & ontdek je talent)
- Internationalisering (ontdek je talent)
- Docenten die op individuele basis binnen hun vak leerlingen een aangepast programma aanbieden (verdiep je talent)
- LOB-programma, maatschappelijke stage, arbeidsoriëntatie (ontdek je talent)
- Workshops ckv (ontdek je talent)
- Gouden week, startactiviteiten, introductie brugklas, driehoeksgesprekken
- Week van het welbevinden januari / februari
- OSG Willem Blaeu-dagen einde schooljaar

We streven naar een school waarin talentontwikkeling herkenbaar en gestructureerd is en er voor alle leerlingen een aanbod is.

### OSG Willem Blaeu biedt de volgende leerniveaus:

- gymnasium (ook tweetalig)
- atheneum (ook tweetalig)
- havo (ook tweetalig)
- mavo (vmbo theoretische leerweg)
- vmbo (basisberoepsgerichte en kaderberoepsgerichte leerweg)

Het onderwijsaanbod bij OSG Willem Blaeu bestaat uit de reguliere vakken en lessen. Daarnaast zijn er extra activiteiten, soms in projectvorm, waarin leerlingen leren én doen. Het gaat dan om vaardigheden als samenwerken, onderzoeken, verslagen maken en presenteren. We hechten veel waarde aan een goede reflectie op de activiteiten, waarbij voor elk leerjaar een eigen vorm wordt gekozen.

### Extra mogelijkheden

Als extra keuzemogelijkheid biedt OSG Willem Blaeu o.a. wiskunde D, kunst, bedrijfs-economie, lichamelijke opvoeding 2 (LO2) en Bewegen, Sport en Maatschappij (BSM). Een leerling die met goed gevolg het vwo doorloopt met als extra vak Latijn en/of Grieks behaalt het gymnasiumdiploma.

### Mavo

Het eindexamen bestaat uit zeven vakken. Het vak maatschappijleer wordt afgesloten in klas 3 en is het achtste vak.

### Vmbo basisberoeps (bb) en kaderberoeps (kb)

Alle vmbo-bb/kb leerlingen zitten in klas 1 en 2 bij OSG Willem Blaeu. Daarna gaan de leerlingen na het 2e jaar naar het van der Meij College. Om de praktijkvakken zo goed mogelijk te kunnen aanbieden is er met een drietal scholen gekozen om tot deze schoolorganisatie te komen. Het gedeelte van de schoolgids dat betrekking heeft op (de organisatie van) het onderwijs in de bovenbouw van het beroepsgerichte vmbo is te vinden in de speciale schoolgids die voor de nevenvestiging Gravin Jacobastraat is gemaakt onder de naam Van der Meij College.

Zie ook [www.vandermeijcollege.nl](http://www.vandermeijcollege.nl)

### Samenwerking op het Van der Meij College

Het Van der Meij College is een vestiging aan de Gravin Jacobastraat 1 waar drie scholen samenwerken om gezamenlijk één top-vmbo te realiseren. De bovenbouw van het vmbo beroepsgericht is voor deze scholen gevestigd in de vestiging Van der Meij. Het betreft:

- Christelijke Scholengemeenschap Jan Arentsz (Zorg en Welzijn),

[www.ja.nl](http://www.ja.nl)

- Stedelijk Dalton College Alkmaar (Horeca, Bakkerij en Recreatie),

[www.daltonalkmaar.nl](http://www.daltonalkmaar.nl)

- Openbare Scholengemeenschap OSG Willem Blaeu (Producersen, Installeren en Energie), (Dienstverlening en Producten),

[www.willemblaeu.nl](http://www.willemblaeu.nl)

Het Van der Meij College geeft o.a. vorm aan haar identiteit door de inhoud van de vakken maatschappijleer en levensbeschouwing samen in een leergebied onder te brengen. Hierin is binnen elke profiel levensbeschouwing duidelijk herkenbaar aanwezig. In de schoolgids van deze drie scholen vindt u het onderbouwprogramma van de top-vmbo.

Op basis van de resultaten in de onderbouw vervolgen de leerlingen hun schoolloopbaan op vmbo-bb/kb. Groot voordeel is dat vanuit de onderbouw de leerlingen kunnen kiezen voor alle afdelingen. Leerlingen in de tweede klas vmbo hebben gedurende het eerste halve schooljaar twee uur praktische profieloriëntatie: een serie lessen op het Van der Meij College om kennis te maken met de verschillende profielen. Daarnaast is er regelmatig overleg tussen onder- en bovenbouw over de doorlopende leerlijn en de doorlopende ondersteuningslijn. Zo kan de overgang naar de derde klas probleemloos verlopen.

In de derde en vierde klas vmbo-basis en vmbo-kader vervolgen de leerlingen vanuit de onderbouw hun schoolloopbaan in het door hen gekozen profiel. Dit kan in de praktijk betekenen dat een leerling kiest voor een profiel dat niet wordt aangeboden door de school waar hij staat ingeschreven in de onderbouw. Bijvoorbeeld: een leerling op OSG Willem Blaeu kiest eind klas twee voor een opleiding in het profiel Zorg – en Welzijn behorende bij het Jan Arentz. Deze leerling wordt dan vervolgens overgeschreven van OSG Willem Blaeu naar het Jan Arentz Alkmaar. De leerling gaat dus van school met het diploma van het Jan Arentz.

Voor meer informatie: [www.vandermeijcollege.nl](http://www.vandermeijcollege.nl)

### **Tweetalig onderwijs voor havo en vwo | Gymnasium vanaf klas 2 Combinatie van school en topsport (Topsporttalentafdeling) op alle niveaus Voetbalacademie voor klas 1 t/m 3 op alle niveaus**

In een omgeving waarin OSG Willem Blaeu leerlingen op diverse manieren uitdaagt, krijgt de leerling veel aandacht om zich goed te ontwikkelen. Speerpunten dragen bij aan het bijzondere karakter van de school. Toch vindt het grootste deel van het onderwijs plaats in reguliere lessen. De speerpunten van OSG Willem Blaeu zijn de volgende:

#### **Tweetalig onderwijs (atheneum, gymnasium en havo)**

Het tweetalig onderwijs rust op drie pijlers: de tweede taal, d.w.z. Engels, persoonsvorming en wereldburgerschap.

De eerste pijler is de tweetaligheid. Meer dan de helft van de lessen wordt tot en met de derde klas in het Engels gegeven. De leerlingen worden als het ware ondergedompeld in het Engels en beheersen hierdoor het Engels al snel op een hoger niveau en gebruiken eerder authentieke taal. In de onderbouw zijn nagenoeg alle vakken op de talen na Engelstalig. In de bovenbouw blijven er drie vakken over binnen het tweetalige programma: Engels, CKV, en L.O.

Vanwege de tweetalige opleiding zijn er meerdere 'native speakers' als docent aan de school verbonden. Naast het havo- of vwo-diploma behaalt de leerling een certificaat van het Internationaal Baccalaureaat (IB). Deze IB-certificaten geven toegang tot universiteiten en hogescholen over de hele wereld.

De tweede pijler is persoonsvorming: wie ben ik, waar sta ik voor, waar geloof ik in, hoe verhoud ik mij tot anderen, andere culturen, (geloofs-)overtuigingen, zienwijzen en waarheden? Zelfkennis, bewustwording, begrip en tolerantie worden hiermee ontwikkeld.

De derde pijler is wereldburgerschap. Wat betekent het om een wereldburger te zijn? Welke rechten en plichten hebben we als wereldburger? Welke verantwoordelijkheden? In de onderbouw doen de leerlingen bijvoorbeeld diverse onderzoeken en projecten over relevante maatschappelijke thema's. Ook bieden we een uitwisseling aan met een Europese school. In de bovenbouw wordt dit ook vormgegeven door excursies, bijvoorbeeld naar Den Haag als internationaal hart van de diplomatieke wereld en naar Brussel als centrum van Europa en zetel van de Europese Commissie en het

Europees Parlement. In bovenbouw bieden we eveneens een uitwisseling aan met een Amerikaanse high school, of een culturele studiereis naar een Engelstalig land.

OSG Willem Blaeu is al ruim 20 jaar een erkende senior TTO-school. Deze certificering wordt gegeven door het Nuffic en garandeert een brede opleiding met veel aandacht voor internationale ontwikkelingen. Leerlingen die tweetalig onderwijs volgen krijgen in de bovenbouw extra Engels ter voorbereiding van het IB-examen. De examens van het IB zijn inhoudelijk gericht op de Engelse taal- en letterkunde en op de cultuur in Engelstalige landen. Het IB kent een internationale invalshoek.

Het 'IB learner profile' geeft aan dat het lesprogramma ten doel heeft: 'to develop internationally minded people who, recognizing their common humanity and share guardianship of the planet, help to create a better and more peaceful world.' Ook benoemt het IB tien kwaliteiten die een leerling tijdens de opleiding ontwikkelt. IB-leerlingen zijn Knowledgeable, Principled, Open-minded, Caring, Balanced en Reflective. De leerlingen streven ernaar om Inquirers, Thinkers, Communicators en Risk-takers te zijn.

**Voor meer informatie zie <http://www.ibo.org/programmes>.**

Bij het tweetalig onderwijs horen bijzondere activiteiten en excursies. Deze maken onderdeel uit van het lesprogramma en zijn niet vrijwillig. Het TTO-onderwijs brengt voor een school extra kosten met zich mee, denk hierbij aan extra lessen, scholing van docenten, certificering, materialen etc. De jaarlijkse TTO-bijdrage die aan de ouder(s) wordt gevraagd is bedoeld als tegemoetkoming in deze kosten. De activiteiten, de excursies en het examengeld worden apart in rekening gebracht en zijn verplicht.

#### **Voorbeelden van activiteiten binnen de tweetalige opleiding:**

- Een presentatie houden over een Europees land
- Deelnemen aan Engelstalig theater
- Uitwisseling met een school uit een Europees en Engelstalig land
- Meerdaags bezoek aan een Engelstalig land
- Bezoeken aan Engelstalige culturele voorstellingen
- Deelnemen aan de nationale debatwedstrijd van de tweetalige scholen in Nederland

### Gymnasium vanaf klas 2

Leerlingen die worden bevorderd naar 2 vwo, kunnen in dit leerjaar starten met het gymnasium. Het gymnasium start bij OSG Willem Blaeu ná het brugjaar. In 1 vwo wordt een introductieprogramma op het gymnasium aangeboden. OSG Willem Blaeu vindt deze uitgestelde keuze belangrijk om leerlingen voldoende gewenningstijd te geven voor de overstap naar het voortgezet onderwijs.

Op OSG Willem Blaeu wordt in het gymnasium in klas 2 en 3 Latijn en Grieks gegeven. In klas 4 kiezen leerlingen om in een of beide talen eindexamen te doen. De combinatie van het leren van deze talen en inzicht in de culturele achtergronden die hebben bijgedragen aan de vorming van de huidige maatschappij maken dat deze vakken als zeer waardevol worden beschouwd. Gymnasiumleerlingen maken diverse excursies zoals naar Xanten in Duitsland, naar Maastricht en naar het Archeon in Alphen aan den Rijn. In de bovenbouw behoort de reis naar Rome tot het vaste programma, naast theater- en museumbezoek.

Om het leerlingen mogelijk te maken het gymnasium te volgen geldt voor 2 en 3 vwo een andere lessentabel.

**Voor contact: [gymnasium@willemblaeu.nl](mailto:gymnasium@willemblaeu.nl)**

### Topsport combineren met school (Topsporttalentafdeling)

OSG Willem Blaeu is één van eenendertig Topsporttalentscholen in Nederland. Deze scholen werken samen in en met EVOT (Expertisecentrum voor Onderwijs & Topsport). Op een Topsporttalentschool krijgen talentvolle sporters met een topsport/talent-status persoonlijke begeleiding en faciliteiten, zodat zij studie en sport kunnen combineren. Voor talentvolle sporters zijn trainingstijden, lesrooster en huiswerkbegeleiding zoveel mogelijk op elkaar afgestemd. Het lukt echter niet altijd om de lessen zo te roosteren dat alle lessen gevolgd kunnen worden. De topsporttalentafdeling heeft eigen begeleiders, een eigen studieruimte, stilteruimte én toetsruimte.

**Kijk voor meer informatie op: [www.evot.nl](http://www.evot.nl)**

### Topsport/talent-status (NOC\*NSF/ KNVB)

Sportbonden bepalen of een leerling een topsport/talent-status krijgt. Iedere bond heeft daar zijn eigen criteria voor. Als de officiële status is verleend, kan de leerling gebruik maken van de faciliteiten die OSG Willem Blaeu biedt:

- Toegang tot de topsporttalentstudieruimte,
- Begeleiding door een topsporttalentbegeleider,
- Aangepaste tijden om trainingen mogelijk te maken,
- Aanpassing lesrooster indien mogelijk en/of wenselijk,
- Zo nodig ontheffingen voor bepaalde vakken (bij wet bepaald),
- Zo nodig vermindering van de verplichte onderwijstijd,
- De mogelijkheid om het eindexamen te spreiden over twee jaar, indien mogelijk en/of wenselijk.

Leerlingen met een topsport/talent-status hebben een digitaal paspoort (Magister) waar- in gemaakte afspraken (trainingstijden, doelstelling, vooruitgang en evaluaties) worden opgenomen. Ouder(s) van deze leerlingen sluiten met een school een overeenkomst aangaande de topsport/talent-ontheffingen.

### Talent

Leerlingen die van hun bond (nog net) geen topsport/talent-status krijgen, kunnen geholpen worden met extra faciliteiten, we noemen deze leerlingen talentleerlingen. Deze leerlingen hebben net als de leerlingen met een topsport/talent-status een eigen topsporttalentbegeleider en toegang tot de topsporttalentstudieruimte.

### Eigen sportacademie

Als Topsporttalentschool geeft OSG Willem Blaeu leerlingen die ambitieus zijn de gelegenheid de eerste drie leerjaren om school en sport te combineren. Jongeren uit Alkmaar en de regio die lid zijn van een voetbalclub en voldoende talent hebben, krijgen i.p.v. het vak lichamelijke opvoeding per week twee blokken van 2 lesuren voetbaltraining. Het lukt niet altijd om lessen zo in te roosteren, dat alle lessen gevolgd kunnen worden. De leerling moet voldoende zelfstandig zijn om geen leerachterstand op te lopen ondanks de gemiste vaklessen.

Daarnaast heeft OSG Willem Blaeu ook een eigen voetbal-, hockey- en cycleacademie. De trainingen worden verzorgd door professionele gediplomeerde trainers. De trainingen van de hockeyacademie vinden plaats op de velden van A.M.H.C Alkmaar.

Leerlingen die deelnemen aan de cycleacademie trainen in de wintermaanden op de wielervedbaan te Alkmaar. Op maandagochtend krijgen de leerlingen krachttraining en loopscholing. Voor de buitentrainingen maakt de school gebruik van verschillende samenwerkingen om zoveel mogelijk met de sport te kunnen differentiëren.

### **Topsporttalentinformatie**

Van alle topsporttalentleerlingen verwacht OSG Willem Blaeu een actieve, zelfstandige houding en een goede planningsvaardigheid. Leerlingen die vanwege hun status ontheffingen hebben, werken tijdens deze ontheffingsuren aan andere vakken in de topsporttalentstudieruimte. De faciliteiten die horen bij de topsport- of talentstatus worden bij onvoldoende studieresultaten ingetrokken of niet verleend.

Een beschrijving van de regelingen en de mogelijkheden staat in het topsport/talentinformatieboekje voor leerlingen met een status.

**Het informatieboekje is terug te vinden op de website [www.willemblaeu.nl](http://www.willemblaeu.nl).**

### **Samenwerking**

De topsporttalentafdeling onderhoudt goede contacten met sportbonden, verenigingen en trainers en heeft daarnaast een samenwerkingsverband met o.a. de Rugby Academy NoordWest, de jeugdopleiding (meiden) van AZ, de Regionale HockeyOpleiding, trampolinespringvereniging Triffis, HollandSchermen, RTC Zaalvoetbal en tennisacademie Van Gelderen.

Voor Topsport/talent en Talent-leerlingen vraagt de OSG Willem Blaeu een bijdrage in de kosten die de school maakt. (Zie vrijwillige ouderbijdrage).

Voor contact: tel: 072-5122477 toestel 1180; e-mail: [topsport@willemblaeu.nl](mailto:topsport@willemblaeu.nl)



### Plaatsing en doorstroomschema

Bij de plaatsing wordt het advies van de basisschool gevolgd. Als de leerling een dubbeladvies (bv. havo/vwo) heeft, wordt op het hoogste niveau geplaatst. Bij TTO wordt op het laagste niveau geplaatst. Het toelatingsbeleid kunt u vinden op de website. Na overleg met de basisschool plaatst OSG Willem Blaeu de leerlingen vanaf klas 1 op een van de volgende afdelingen: vmbo-bb, vmbo-kb, mavo (vmbo tl), havo of vwo.

OSG Willem Blaeu werkt met homogene en heterogene brugklassen. Daar waar mogelijk werken we met combinatieklassen waar op twee niveaus wordt lesgegeven. Als dit niet mogelijk is, dan wordt het een klas met één niveau.

In het tweede leerjaar krijgen de leerlingen het advies over het vervolgniveau: vwo, havo of mavo. De vmbo bb, vmbo kb leerlingen blijven in totaal twee jaar op OSG Willem Blaeu en stromen vervolgens door naar de nevenvestiging aan de Gravin Jacobastraat (vlakbij NS-station Noord), het Van der Meij College.

Een goede overstap van de basisschool naar OSG Willem Blaeu staat voorop. Als de nieuwe leerlingen nog in groep 8 zitten, nodigt OSG Willem Blaeu hen al uit voor de eerste kennismakingsmiddag met de nieuwe klasgenoten en met de nieuwe mentor. Het nieuwe schooljaar begint met een kennismakingsprogramma, waarin het gebouw wordt verkend, het rooster wordt uitgelegd en een opstart gemaakt wordt met werken op school met een laptop. Dit programma duurt een week. In deze schoolweek organiseert de school ook introductieactiviteiten waarbij de brugklassers de gelegenheid krijgen elkaar zo goed mogelijk te leren kennen.

Tijdens de mentorlessen wordt speciaal aandacht besteed aan veiligheid in en rond school. In de eerste en tweede klassen wordt door de mentor specifiek aandacht besteed aan pesten en wordt een omgangscontract getekend. Daarnaast is er aandacht voor sociale vaardigheden.

OSG Willem Blaeu streeft ernaar een school waar iedereen zich veilig voelt, waar goed met elkaar omgegaan wordt en waar - zo veel mogelijk met plezier - wordt geleerd. OSG Willem Blaeu gaat ervanuit dat elke leerling weet welke houding van hem of haar wordt verwacht om dit mogelijk te maken.

Voor het omgaan met elkaar vormen de onderstaande gedragsregels het uitgangspunt:

### De 7 gouden regels van OSG Willem Blaeu

- 

**Ik kom voorbereid naar de les en ik heb de juiste spullen mee.**  
Een goede voorbereiding is het halve diplomawerk.
- 

**Ik laat mijn jas, pet en muts in mijn kluis.**  
Mijn etui, laptop, boeken en agenda/Plenda neem ik mee naar de les.
- 

**Mijn telefoon is thuis of in de kluis.**  
Ik kan best even zonder mijn mobiel.
- 

**Ik ben respectvol naar andere mensen.**  
Ik ben wie ik ben en jij mag zijn wie jij bent.
- 

**Ik gebruik mijn eigen spullen.**  
Mijn spullen zijn van mij en jouw spullen zijn van jou.
- 

**Ik ruim mijn afval op.**  
Ik houd de school schoon.
- 

**Ik eet en drink in de pauzeruimte.**  
Ik mag wel water drinken in de les.

### Dit uit zich in de volgende regels:

- In de les maar ook bij excursies draagt elke leerling bij aan ieders veiligheid en aan een goede sfeer.
- De school is een rook- en alcoholvrije omgeving.
- In de lokalen worden geen petten, jassen en/of mutsen gedragen.
- Eten en drinken is alleen toegestaan op de daarvoor aangewezen plaatsen: de kantine en de hal. In de lesruimten mag alleen water gedronken worden.
- Het maken van opnames voor niet-onderwijsdoelen op school is niet toegestaan.
- Je fiets, brommer e.d. moet goed op slot worden gezet. De school zorgt voor ruimte in de fietsenstalling en op het schoolplein voor het plaatsen van fietsen en bromfietsen of scooters op eigen risico. Daarbuiten is stalling niet toegestaan. De school is niet aansprakelijk voor eventuele schade.
- Omwille van de veiligheid is fietsen of rijden op het schoolplein niet toegestaan.
- Het is niet toegestaan wapens of wat daarop lijkt in bezit te hebben. Hierbij wordt de Regelgeving van de wet gevolgd bij de bij de omschrijving van wat als 'wapen' wordt gekenmerkt en waarop kan worden gecontroleerd door personeel van de school of door medewerkers van de politie.
- Er kunnen gevraagd en ongevraagd kluisjes- en tassencontroles plaatsvinden door personeel van de school of door medewerkers van de politie.

### Telefoonbeleid

Vanaf dit schooljaar voeren wij op OSG Willem Blaeu een vernieuwd telefoon-/smartwatchbeleid in onder de naam: "Thuis of in de kluis". We doen dit met een helder doel: het creëren van een leeromgeving waarin rust, aandacht en sociaal contact centraal staan. Smartphones leiden vaak tot afleiding, concentratieverlies en verminderde interactie. Daarom kiezen wij ervoor de mobiele telefoon/smartwatch buiten het schoolplein, klaslokaal en de leeromgeving te houden. Het volledige telefoonbeleid is terug te vinden op onze website.

### Ondersteuning

Op OSG Willem Blaeu vinden we het belangrijk dat elke leerling zich goed voelt en de juiste begeleiding krijgt. We bieden daarom twee vormen van ondersteuning: basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder leggen we uit wat dat precies inhoudt.

### Basisondersteuning: de basis is goed geregeld

De basisondersteuning is er voor alle leerlingen. Onze mentoren en docenten spelen hierin een centrale rol. Zij zorgen voor goed onderwijs, houden de voortgang van leerlin-

gen in de gaten en zijn er om te helpen bij vragen of zorgen.

- De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. Samen kijken mentoren met leerlingen en ouders naar hoe het gaat op school.
- Docenten geven niet alleen les, maar zorgen ook voor een fijne sfeer in de klas. Ze passen hun lessen aan op wat leerlingen nodig hebben, bijvoorbeeld door extra uitleg te geven of juist verdieping te bieden.

Daarnaast hebben we op school een aantal activiteiten en trainingen die bijdragen aan het welzijn van onze leerlingen, zoals:

- Rots en Water-training
- Theater Playback
- Aandacht voor en begeleiding bij schoolaanwezigheid
- LINK jongerenwerk helpt bij het signaleren van problemen en het ondersteunen van leerlingen.
- We bieden ook lichte ondersteuning bij leerproblemen, zoals:
  - NT2-lessen (voor leerlingen die Nederlands als tweede taal leren).
  - Voorleessoftware (zoals Claroread) voor leerlingen met dyslexie.
  - Extra hulp bij taal en rekenen. Dit doen we door structureel extra taal- & rekenuren op te nemen in het lesrooster. In kleine groepen wordt buiten de reguliere lestijd toegewerkt naar het gewenste lees- & rekenniveau. Behalve de gebruikte methode voor taal en wiskunde werken we met Vo-content. Vo-content is digitaal lesmateriaal met extra programma's. Hierdoor kunnen we maatwerk leveren.
  - Behalve voor onze leerlingen met taal- en/of rekenachterstanden ontwikkelen we in het kader van Verbetering Basisvaardigheden schoolbrede lesactiviteiten o.a. taal- en rekenen die we vakoverstijgend aanbieden. Op die manier verbeteren we de taal- & rekenvaardigheden van al onze leerlingen.

Bij de start op school kijken we goed naar wat een leerling nodig heeft. Dat doen we via ouder- & mentorcontactmomenten, informatieavonden, dossieranalyse en Diatoetsen in klas 1, 2 en 3. Als er sprake is van leerachterstanden, maakt de mentor samen met de leerling en ouders een individueel plan (I-plan). Ook is er dan extra huiswerkbegeleiding mogelijk via het Werkplein.

We werken nauw samen met externe partners zoals de consultant passend onderwijs van het Samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar, de GGD jeugdarts/verpleegkundige, de jeugd- & schoolcoach en de politie om leerlingen en ouders zo goed mogelijk te ondersteunen. De voortgang van leerlingen wordt bijgehouden in Magister, waar ouders en leerlingen zelf ook in kunnen kijken.

### Extra ondersteuning: als er meer nodig is.

Soms is de basisondersteuning niet voldoende, dan kijken we samen of extra ondersteuning nodig is op school. De mentor bespreekt dit eerst met ouders en de leerling en doet vervolgens een aanvraag bij het Intern Ondersteuningsteam (IOT). In dit team zitten onder andere de afdelingsleider, ondersteuningscoördinator, leerlingbegeleiders en de Jeugd & Schoolcoach. Samen bekijken we wat de leerling nodig heeft. De ondersteuning wordt verzorgd door onze leerlingbegeleiders en waar nodig wordt de hulp van de Jeugd & Schoolcoach ingezet. Soms verwijzen we door naar een externe organisatie voor bijvoorbeeld onderzoek of diagnostiek.

Als we starten met extra ondersteuning, organiseren we een startgesprek. Hierin maken we samen met ouders en leerling afspraken over de begeleiding en stellen we doelen vast. Deze worden vastgelegd in een Ontwikkelperspectiefplan (OPP). Dit plan wordt elk schooljaar met ouders en leerling geëvalueerd en waar nodig aangepast.

### Jaarlijkse evaluatie

We vinden het belangrijk om te blijven verbeteren. Daarom evalueren we elk jaar ons ondersteuningsaanbod samen met leerlingen en ouders. Dit hoorrecht krijgt vorm via mentorlessen, de leerlingenraad en de ouderklankbordgroep.

### Meer weten?

Heeft u als ouder vragen over onze ondersteuning op school dan kunt u terecht bij de ondersteuningscoördinator of via [ondersteuningsteam@willemblaeu.nl](mailto:ondersteuningsteam@willemblaeu.nl).

### Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland

Het samenwerkingsverband biedt kinderen in de regio Passend onderwijs. Passend onderwijs betekent dat ieder kind recht heeft op een passende plek en de ondersteuning die hij of zij nodig heeft. Samen zorgen we ervoor dat alle kinderen in het voortgezet onderwijs in Noord-Kennemerland toewerken naar een diploma, een baan of een andere passende plek in de maatschappij. Wilt u meer weten over het samenwerkingsverband?

**Kijk dan op [www.swvnk.nl](http://www.swvnk.nl) of bel naar (072) 79 20 100**

### JONK (Jeugd- en Oudersteunpunt Noord-Kennemerland)

Wanneer je als ouder of als jongere te maken hebt met passend onderwijs dan kun je veel vragen hebben. JONK heeft als doel om ouders en jongeren te informeren over passend onderwijs op een reguliere school of speciaal onderwijs, zodat zij op de hoogte zijn van de mogelijkheden. JONK is een steunpunt voor ouders en jongeren die wonen in de gemeenten Alkmaar, Bergen, Dijk en Waard en Heiloo.

### Kijk op [www.jo-nk.nl](http://www.jo-nk.nl) voor meer informatie.

Wil je persoonlijk advies? Neem dan contact met Sanne Bijl-Zuurbier (06 - 58 07 07 27). We luisteren naar je en denken graag met je mee.



Jeugd- en Oudersteunpunt  
Noord-Kennemerland



JO-NK.NL

### Trajectplusklas

Op OSG Willem Blaeu bieden wij de Trajectplusklasvoorziening aan. Dit is een boven-schoolse voorziening van het samenwerkingsverband. Leerlingen in de onderbouw van havo/vwo met diverse extra ondersteuningsbehoeftes volgen hier onderwijs in een kleine klas, in een vast lokaal en met intensieve begeleiding in de buurt. De begeleiding richt zich op de pedagogiek en didactiek, waarbij de leerlingen werken aan vaardigheden die zij nodig hebben om in te stromen in het reguliere onderwijs. De leerlingen worden bijvoorbeeld begeleid bij het ontwikkelen van vaardigheden ten aanzien van leren, organiseren, plannen als ook het versterken van sociale vaardigheden. Aanmelden voor de Traject- plusklas loopt via het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Noord-Kennemerland ([swvnoord-kennemerland.nl](http://swvnoord-kennemerland.nl)), Hertog Aalbrechtweg 5, 1823 DL, Alkmaar.

### Doel

Het doel is om de leerlingen met intensieve ondersteuning de onderbouw te laten doorlopen op het niveau waar zij de capaciteiten voor hebben.

- In maximaal 3 jaar bereidt de Trajectplusklas de leerling voor op instroom in een reguliere havo/vwo klas (in de bovenbouw of eerder). Dit kan een klas van OSG Willem Blaeu zelf zijn of van een andere school.
- De leerlingen blijven gedurende die tijd in dezelfde Trajectplusklas.
- De leerlingen werken aan doelen en deze worden vastgelegd in een TopDossier.
- Vanaf het schooljaar 2019-2020 zijn er drie Trajectplusklassen, gericht op leerjaar 1,2 en 3.
- De klassen bestaan in principe uit maximaal 16 leerlingen.
- De aanmelding verloopt via de toeleidingsprocedure van het Samenwerkingsverband Noord Kennemerland.
- De school van herkomst weegt via een MDO of de Trajectplusklas passend is, waarbij de consulent van het Samenwerkingsverband aanwezig is. Verder informatie is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland (VO).

### Werkwijze

Speerpunten in de werkwijze zijn:

- Maatwerk op didactisch en pedagogisch gebied. Het gaat hierbij om het leren leren; plannen en organiseren en ondersteuning op sociaal gebied.
- Differentiatie op didactisch en pedagogisch gebied.
- Een veilige en gestructureerde omgeving. Er zijn vaste docenten/mentoren en twee Trajectplusbegeleiders (er is dagelijks één begeleider beschikbaar).
- Korte lijnen met betrokkenen en warme aandacht voor de leerlingen.
- Kleinschaligheid binnen de grote VO school: leerlingen van klas 1 en 2 hebben een vast lokaal (klas 3 start al met leswisselingen), volgen een klassikaal programma en hebben de mogelijkheid dagelijks bij de begeleiding terecht te kunnen.
- De docenten komen naar de leerlingen toe in plaats van andersom. De Trajectplusklas heeft een eigen buiten pauzeruimte ter beschikking.
- De Trajectplusklas werkt met de SWITCH. Op moment dat een leerling bijvoorbeeld overprikkeld raakt kan de leerling 10 min in de SWITCH ruimte doorbrengen.
- Er is veel aandacht voor professionalisering.

### Contactvertrouwenspersoon

OSG Willem Blaeu heeft drie contactpersonen voor vertrouwenszaken. Indien een leerling of medewerker te maken krijgt met machtsmisbruik of seksuele intimidatie, dan kan contact worden opgenomen met een van hen. De contactpersoon biedt hulp, geeft informatie en advies en verwijst indien nodig naar externe hulpinstanties. De contactpersoon vertrouwenszaken kan ook gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan de directie met betrekking tot maatregelen ter preventie en bestrijding van machtsmisbruik en seksuele intimidatie.

### De contactpersonen voor vertrouwenszaken zijn:

Dhr. Jeroen Kuijper ([KUIJ@willemblaeu.nl](mailto:KUIJ@willemblaeu.nl)),

Dhr. Stijn Rhebergen ([RHES@willemblaeu.nl](mailto:RHES@willemblaeu.nl)) en

Mevr. Wendy Oldenburg ([OLW@willemblaeu.nl](mailto:OLW@willemblaeu.nl))

### Anti-pestcoördinator

Een anti-pestprotocol is aanwezig, meer hierover leest u in het [schoolveiligheidsplan](#) (zie de website). De anti-pestcoördinator ondersteunt mentoren en andere medewerkers bij de preventie en aanpak van pestgedrag. In voorkomende gevallen is de mentor de contactpersoon.

**Anti-pestcoördinator: mw. M.M. Bakker: [BAM@willemblaeu.nl](mailto:BAM@willemblaeu.nl)**

### Rapportage | Leerlingenraad | Ouderraad Klankbordgroepen van ouder(s) en leerlingen Medezeggenschap | Leerlingenstatuut

#### Communicatie met ouder(s)

Magister is het programma waarmee leerlingen en ouder(s) inzage hebben in cijfers en informatie over aanwezigheid/verzuim. Ook wordt hierin geregistreerd of het huiswerk gemaakt is en of een leerling te laat is. Ouder(s) van nieuwe leerlingen krijgen aan het begin van het schooljaar hun eigen inlogcode/wachtwoord.

In Magister plaatsen de docenten de studieplanners, studieopdrachten en extra informatie die nodig is voor de lessen. In de agenda van Magister plaatsen docenten het huiswerk, geven ze proefwerken op en ze maken afspraken.

De communicatie met ouder(s) loopt zoveel mogelijk via e-mail. De mentor onderhoudt contact met de ouder(s). De ouder(s) kunnen ook zelf contact opnemen met de mentor via de mail. Voor de brugklassen wordt aan het begin van het schooljaar een kennismakingsavond georganiseerd. De school zoekt daarnaast regelmatig op andere manieren contact met ouder(s). Op ouderavonden en leraren- spreekuren kan er met mentoren en vakdocenten gesproken worden. Er zijn klankbordgroepen van ouder(s), die met de schoolleiding van gedachten wisselen over algemene schoolzaken. Regelmatig verschijnt de nieuwsbrief met alle wetenswaardigheden die de school aangaan. Ook staan hierin verslagen van excursies, reizen, projecten en andere bijzondere gebeurtenissen die bij het schoolleven van OSG Willem Blaeu horen. De ouderraad kan thema-avonden organiseren voor ouders. Het laatste nieuws is voor ouder(s) altijd op de website te vinden. [www.willemblaeu.nl](http://www.willemblaeu.nl)

#### Resultaten

Op ieder moment van de dag heeft zowel de ouder als de leerling inzage in de behaalde resultaten. Met een inlognaam en wachtwoord zijn de actuele resultaten te bekijken in het leerlingvolgsysteem in Magister. Ook de uren dat een leerling absent is geweest staan daar vermeld. In het digitale leerlingdossier in Magister staan de vakken, de docenten en het behaalde cijfer (voortschrijdend gemiddelde) in één decimaal vermeld. Aan het einde van elke periode zijn er leerlingbesprekingen. Meerdere keren per jaar nodigen mentoren leerling en ouder(s) uit voor een driehoeksgesprek; de leerling blikt terug op de vorige periode en kijkt vooruit naar de komende periode. Er zijn ouder-spreekavonden, de data staan in de jaarplanning op de website.

#### Geledingen

De school bestaat uit diverse geledingen: leerlingen, leraren, ondersteunend personeel, schoolleiding en ouder(s). Om ervoor te zorgen dat eenieder zijn bijdrage kan leveren aan een goede organisatie en een goed leer- en schoolklimaat, heeft OSG Willem Blaeu de volgende overlegplatforms:

#### Leerlingenraad

De leerlingenraad is een groep leerlingen uit verschillende jaarlagen. Zij organiseren o.a. de muziekavonden met open podium en behartigen de belangen van de leerlingen bij de schoolleiding. De raad vaardigt voorts enkele leerlingen af naar de medezeggenschapsraad. Het e-mailadres van de leerlingenraad is:

[leerlingenraad@willemblaeu.nl](mailto:leerlingenraad@willemblaeu.nl)

#### Ouderraad

De ouderraad stelt zich tot doel om de belangen van ouder(s) te behartigen bij de schooldirectie. De ouderraad bestaat uit twee tot vier ouder(s). Bij vergaderingen is er een vertegenwoordiger van de directie aanwezig. Voorstellen en adviezen vanuit de ouderraad kunnen worden meegenomen naar de medezeggenschapsraad en kunnen zo worden opgenomen in het schoolbeleid. De ouderraad organiseert bovendien thema-avonden voor ouder(s). Het e-mailadres van de ouderraad is: [ouderraad@willemblaeu.nl](mailto:ouderraad@willemblaeu.nl)

**Kwaliteitszorg en speerpunten****Klankbordgroepen van ouder(s) en leerlingen**

OSG Willem Blaeu vindt het heel belangrijk om te weten hoe ouder(s) tegen de school aankijken. Ouder(s) kunnen helpen dingen te verbeteren. Daarom stelt de school het contact met ouder(s) op prijs. Aan het begin van het jaar nodigt OSG Willem Blaeu ouder(s) uit plaats te nemen in de ouderklankbordgroepen, die bijeenkomen onder leiding van de betreffende afdelingsleider. OSG Willem Blaeu streeft naar minstens een ouder per klas. Per afdeling vergadert een klankbordgroep een aantal keer per jaar met de afdelingsleider. Ook voor ouders van de Topsporttalentafdeling bestaat een klankbordgroep. Leerlingen worden uitgenodigd om deel te nemen aan een leerlingenklankbordgroep.

**GSA**

Wij streven ernaar dat iedereen zichzelf kan zijn hier op school. De GSA staat voor Gender & Sexuality Alliance. Je bent welkom op school. De groep bestaat uit verschillende leerlingen uit diverse klassen/ leerjaren. Er worden enkele activiteiten binnen de school georganiseerd. Voor verdere informatie verwijzen wij naar onze website. [gsa@willemblaeu.nl](mailto:gsa@willemblaeu.nl)

**Medezeggenschap**

De school kent een medezeggenschapsraad, bestaand uit geledingen van personeel, ouder(s) en leerlingen. De regeling is wettelijk en is te vinden op [www.voo.nl](http://www.voo.nl). De medezeggenschapsraad heeft, afhankelijk van het onderwerp, informatierecht, initiatiefrecht, recht op instemming of recht op advies. Dit recht is voor de raad als geheel of voor een geleding van de raad.

[pmr@willemblaeu.nl](mailto:pmr@willemblaeu.nl) (personeel)

[lmr@willemblaeu.nl](mailto:lmr@willemblaeu.nl) (leerlingen)

**Leerlingenstatuut**

Het leerlingenstatuut is gepubliceerd op de website van de school. Het statuut regelt de rechten en plichten van leerlingen. Het is een schooloverstijgend document in SOVON-verband (Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Noord-Holland-Noord). Aanvullende regels staan in deze schoolgids, in het huishoudelijk reglement en in het [schoolveiligheidsplan](#).

**De slagingspercentages**

jaar	vwo	havo	vmbo	tl (mavo)
2020	96	98	98	
2021	95	87	100	
2022	100	84	82	
2023	97	82	95	
2024	93	84	96	
2025	87	90	96	

**De inspectie heeft het volgende oordeel gegeven over de examenafdelingen van OSG Willem Blaeu, op basis van de jaren 2020, 2021, 2022, 2023 en 2024:**

Vwo: voldoende

Havo: voldoende

Vmbo tl: voldoende

Via de website [scholenopdekaart.nl](http://scholenopdekaart.nl) geven scholen voor voortgezet onderwijs inzicht in hun eigen onderwijsprestaties over examenresultaten, doorstroom van leerlingen, tevredenheid van ouder(s) en leerlingen en over veiligheid op school. Ook OSG Willem Blaeu laat via deze zogenaamde 'vensters' zien hoe de school presteert op verschillende gebieden. Op de site van 'Scholen op de kaart' is ook een vergelijkingsinstrument aanwezig waar u verschillende middelbare scholen met elkaar kunt vergelijken. Dit kan leerlingen van groep 8 en hun ouder(s) helpen bij het maken van de belangrijke keuze voor een middelbare school. De vergelijkingstool is geen kieswijzer die een school aanwijst als beste keus, maar de tool helpt ontdekken welke school het beste aansluit bij de wensen van ouder(s).

**Oordeel inspectie**

Informatie over onderwijsprestaties zijn in te zien via:

<https://scholenopdekaart.nl/middel-bare-scholen/alkmaar/481/osg-willem-blaeu/>

**Tevredenheidsonderzoeken**

Om inzicht te krijgen in de wijze hoe ouders, leerlingen en medewerkers de school ervaren worden tevredenheidsonderzoeken afgenomen. De opbrengst van deze onderzoeken is een graadmeter voor de kwaliteit van het geboden onderwijs. De belangrijkste conclusies van deze enquêtes zijn ook te vinden op [scholenopdekaart.nl](http://scholenopdekaart.nl).

### OSG Willem Blaeu heeft een rector en een plaatsvervangend rector die samen de directie vormen:

Rector dhr. T. Jaspers (rector a.i.)  
Plaatsvervangend rector mw. A.C. de Haan

### De school kent drie afdelingen met ieder een eigen afdelingsleider:

Leerjaar 1 en 2 en bovenbouw mavo: dhr. K. El Azzouzi (a.i.)  
Leerjaar 3 havo/vwo en T+ klassen: mw. M. Koedijk  
Leerjaar 4-6 havo/vwo: mw. L. Martens

### Beschikbaarheid voor school

OSG Willem Blaeu doet een beroep op de beschikbaarheid van leerlingen tot 17.00 uur. Deze beschikbaarheid is niet elke dag nodig. Activiteiten buiten school (zoals bijbaan, muziekles en sport) die vóór 17.00 uur worden gepland, dienen verplaatst te worden als er lessen zijn of als er schoolactiviteiten worden georganiseerd. Ook kan beschikbaarheid tot 17.00 uur nodig zijn i.v.m. disciplinaire maatregelen.

### CJP Cultuurkaart

Iedere leerling krijgt een CJP Cultuurkaart. Met de Cultuurkaart betaal je als jongere veel minder voor films, voorstellingen, kleren, musicals, sieraden, tassen, tijdschriften, de trein, concerten, cd's en dvd's, reizen etc. Voor alle mogelijkheden kan een leerling inloggen op [cultuurkaart.nl](http://cultuurkaart.nl). Voor de niet-examenklassen wordt € 10 toegevoegd vanuit de ouderbijdrage. De school bepaalt hoe dit bedrag besteed wordt.

### Eindexamenjaar

Het eindexamenjaar kent drie toetsweken. De juiste data staan in de jaarplanning op de website. Indien het aantal toetsen niet op deze dagen is in te roosteren, wordt de toetsweek met een dag verlengd (ervoor of erna). In de periode voor de centrale eindexamens kunnen er nog specifieke examentrainingen zijn.

### Examenreglement

De meeste vakken kennen een schoolexamen (SE) dat geheel door de school zelf wordt georganiseerd en een landelijk centraal examen (CE). In 3 en 4 mavo, in 4 en 5 havo en in 4, 5 en 6 vwo worden deze schoolexamens afgenomen. Enkele vakken hebben uitsluitend een schoolexamen. Voor deze onderdelen van de opleiding is het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) en het examenreglement van toepassing, dat te lezen is op de website van de school.

### PTA bovenbouw mavo

### PTA bovenbouw havo/vwo

### Informatievoorziening

Actuele mededelingen staan op de website van de school. OSG Willem Blaeu verwacht dat leerlingen dagelijks het roostersysteem Zermelo raadplegen en dat ouders regelmatig de site raadplegen. De resultaten van de leerlingen zijn inzichtelijk via het leerlingvolgsysteem Magister. De leerlingen en ouder(s) ontvangen hiervoor een toegangscode. Roosterwijzigingen worden dagelijks via Zermelo verwerkt.

### Lessentabel

De lessentabel is te vinden op de website [www.willemblaeu.nl](http://www.willemblaeu.nl)

### Lichamelijke oefening

Het vak lichamelijke oefening is voor alle leerlingen verplicht, tenzij er een ontheffing wordt gegeven. Een ontheffing kan gegeven worden op basis van de Topsporttalentstatus of als er medische of andere zwaarwegende gronden zijn waardoor een leerling niet kan meedoen. Bij tijdelijke beperkingen is het belangrijk dat leerlingen aanwezig zijn tijdens de lessen, ook al kunnen ze fysiek niet meedoen. LO-lessen zijn niet alleen gericht op beweging, maar ook op samenwerken, hulpverlening, accepteren van verschillen, omgaan met verschillen, communiceren, coachen, en leidinggeven. Indien een leerling niet aan LO kan meedoen, dan moet dit tijdig d.m.v. een door een ouder getekende brief aan de docent kenbaar worden gemaakt. Wél is er een gezamenlijke verantwoordelijkheid van docent/leerling om steeds te kijken of het herstel zodanig is dat weer (op onderdelen) meegedaan kan worden. Wij hebben respect voor de leerlingen die deelnemen aan de Ramadan. Wij verwachten wel dat de leerlingen meedoen aan de LO-lessen. Wij passen indien nodig de intensiteit van de les aan voor de leerling. Het is een goede gewoonte om een blauw sportshirt te dragen. Dit kan voor € 12,50 aangeschaft worden via de sportsectie.

### Locker

Leerlingen huren op school een locker voor hun waardevolle spullen en boeken. De leerling is zelf verantwoordelijk voor de sleutel/pas, die eigendom van school blijft. Bij het verliezen/vergeten van de pas kan de leerling een conciërge vragen zijn locker te openen. Het kan zijn dat de conciërge op het gevraagde moment geen tijd heeft. Leerlingen mogen hun lesmateriaal uit de locker halen aan het begin en aan het eind van de lesdag en in de pauzes. Bij het wisselen van aaneengesloten uren moet een leerling zijn spullen bij zich hebben voor meerdere uren, zodat de les op tijd kan beginnen. De schoolleiding heeft het recht een locker van een leerling te inspecteren op spullen die op school niet zijn toegestaan. Medewerkers kunnen waardevolle spullen helaas niet in bewaring nemen. Er kunnen gevraagd en ongevraagd kluisjes- en tassencontroles plaatsvinden door personeel van de school of door medewerkers van de politie.

### Opleidingsschool voor aankomende docenten (OPLIS)

Op OSG Willem Blaeu kunnen studenten van de lerarenopleiding een deel van hun opleiding volgen onder leiding van drie schoolopleiders. De school is er trots op dat ieder jaar aankomende docenten kiezen voor een stageplek op OSG Willem Blaeu. Zij vangen leerlingen op bij afwezigheid van een docent en organiseren inhaaltoetsen. De aanwezigheid van aankomende docenten draagt bij aan een vitaal schoolklimaat. Een aantal van deze studenten komt na de studie terug als nieuwe docent op OSG Willem Blaeu.

**Voor contact: [oplis@willemblaeu.nl](mailto:oplis@willemblaeu.nl).**

### Open Leercentrum (OLC)

De school beschikt over een eigen Open Leercentrum met volop studiemogelijkheden en met een beperkte uitleenfaciliteit. Voor het gebruik hiervan, evenals voor het lenen van materiaal, is de schoolpas nodig. Bij overschrijden van de uitleentermijn geldt een boeteregeling. Het OLC is bestemd voor alle leerlingen. Mochten alle plaatsen bezet zijn, dan krijgen bovenbouwleerlingen voorrang. Indien onverhoopt een les uitvalt, kunnen leerlingen zelfstandig werken in het OLC.

### Schoolboeken

OSG Willem Blaeu werkt samen met de boekenleverancier VanDijk die aan de leerlingen de schoolboeken levert. Het bestellen van de boeken gaat automatisch via de schooladministratie. De verplichte schoolboeken worden in de vakantie via een bezorgdienst op het huisadres van de leerling afgeleverd. Daarnaast is het mogelijk dat leerlingen op school nog lesmateriaal uitgereikt krijgen. De verplichte schoolboeken zijn voor de leerlingen gratis. Als een leerling van profiel of vak wisselt, dan komen de kosten van het omruilen van boeken via VanDijk voor rekening van de school. De leerlingen uit de klassen Basis en Kader ontvangen geen boeken. Zij werken met digitaal lesmateriaal.

### NT2 (Nederlands als 2e taal)

Voor leerlingen die korter dan 6 jaar in Nederland wonen, bieden we extra taalondersteuning aan in kleine groepen. Leerlingen die dit nodig hebben, ontvangen hiervoor een uitnodiging.

### Taal- en rekenbeleid

Taal en rekenen zijn algemene vaardigheden. De bij het vak Nederlands aangeleerde regels dient een leerling ook te gebruiken bij andere vakken en ook bij het maken van proefwerken en werkstukken. Werkstukken en proefwerken moeten in correct Nederlands gemaakt worden. Rekenvaardigheden beperken zich niet tot het vak wiskunde. Zij behoren tot de algemene ontwikkeling van de leerling, waar alle vakken van horen te profiteren. OSG Willem Blaeu werkt volgens de door het Ministerie van Onderwijs vastgestelde referentieniveaus taal en rekenen, screent de leerlingen op deze referentieniveaus en zorgt ervoor dat zij werken aan hun achterstanden.

### Toetsweken

Het schooljaar heeft vier periodes met aan het einde van elke periode een toetsweek. In de weken buiten de toetsweek om, kunnen vaardigheidstoetsen afgenomen worden of toetsen die formatief genormeerd worden. Tijdens de toetsweek vinden de toetsen plaats voor een cijfer. In de weken buiten de toetsweken om, betekent het niet dat leerlingen huiswerkvrij zijn. Ook in deze weken zullen leerlingen thuis moeten werken aan opdrachten, werkstukken en voorbereidingen aan formatieve toetsen etc.

In de eindexamenjaren zijn alle toetsen schoolonderzoeken en de behaalde cijfers maken deel uit van het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting), waarin het schoolexamen is geregeld. Voor de onderbouw geldt het PTO (Programma van Toetsing Onderbouw) waarin de toetsen zijn opgenomen voor het jaar. In de bovenbouw is er naast het PTA een PTB (Programma van Toetsing Bovenbouw) waarin de toetsen die voor het rapport tellen, staan vermeld.

### Studiedagen

In het schooljaar 2025-2026 zijn 4 studiedagen voor het personeel gepland. Leerlingen die nog openstaand werk hebben of iets moeten inhalen worden op deze dagen op school verwacht.

### Projectdagen en reisweken

OSG Willem Blaeu heeft een aantal projectdagen (PAL-dagen) opgenomen, waarin andere activiteiten dan lessen plaats kunnen vinden, denk hierbij aan excursies en ckv-activiteiten etc. Indien er voor een bepaalde klas geen activiteit is, dan heeft deze klas gewoon les op de projectdagen. In principe worden er geen activiteiten buiten de projectdagen om gepland om lesuitval te voorkomen.

De kosten voor de reizen en buitenschoolse activiteiten zijn niet gedekt door financiering van de overheid. De reizen en buitenschoolse activiteiten kunnen alleen doorgaan bij 90% van de betalende ouder(s).

### Bevorderingsnormen

De bevorderingsnormen staan op de website. Omdat bij de zak- en slaagregeling (aan het eind van de schooljaren) de vakken Nederlands, Engels, rekenen en wiskunde wetenschappelijk een bijzondere status hebben gekregen, is dit al in de bevorderingsnormen van de eerdere leerjaren terug te vinden. Ouder(s) en leerlingen worden geacht bekend te zijn met de bevorderingsnormen.

### Met een diploma overstappen naar een andere afdeling

Leerlingen met een mavodiploma (vmbo tl) kunnen onder voorwaarden overstappen naar 4 havo. Hetzelfde geldt voor leerlingen met een havodiploma die willen overstappen naar 5 vwo. De bevorderings- en toelatingsvoorwaarden zijn te vinden op de website van OSG Willem Blaeu.

### Pakket- en profielkeuze en wijzigingen 3 mavo, 4 havo en 4 vw

In de derde klas besteden we veel aandacht aan de keuzes die je in de bovenbouw kunt maken. Onder begeleiding van je mentor krijg je regelmatig de tijd om hiermee aan de slag te gaan. Toch kan het gebeuren dat je later twijfelt over een gemaakte keuze. In de maand september van het vierde leerjaar is het nog mogelijk om van vak te wisselen, mits er plek is, je een goede reden hebt én je ouder(s)/verzorger(s) akkoord gaan.

Na toetsweek 1 is een vakwissel alleen nog mogelijk in overleg met de vakdocent. Soms kan een docent ook zelf adviseren om een vak te wisselen, als dat beter bij jou past.

Ben je havo- of vwo-leerling? Dan kun je je verzoek indienen bij de decaan, dhr. R. Schotvanger. Voor mavoleerlingen is dat mw. M. Dickhout. Een wijziging kan alleen worden doorgevoerd wanneer zowel de decaan als de afdelingsleider hun goedkeuring hebben verleend. Als je mag wisselen, zijn er voor je ouder(s)/verzorger(s) geen extra kosten voor de boeken.

### Aangifte doen bij de politie

Mochten zich op school zaken voordoen die strafbaar zijn zoals geweld en diefstal e.d., dan adviseert OSG Willem Blaeu de benadeelde partij aangifte te doen bij de politie.

### Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor gestolen, zoekgeraakte of beschadigde eigendommen van leerlingen. Het advies is om waardevolle spullen thuis te laten. Schade die door een leerling wordt toegebracht aan het gebouw, meubilair of leermiddelen wordt hersteld op kosten van de ouder(s).

### Privacywet

De veiligheid op school wordt mede bevorderd door een goede bescherming van persoonsgegevens. SOVON houdt zich aan de privacywetgeving die in 2018 van kracht is geworden.

Deze Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) zorgt voor versterking van ieders privacy rechten. U als ouder en uw kind krijgen meer zeggenschap over de eigen persoonsgegevens en wij laten als scholen zien dat we deze gegevens zorgvuldig behandelen.

De privacywet verbiedt ons om 'bijzondere persoonsgegevens' op te slaan en te verwerken, zoals gegevens over de gezondheidstoestand van leerlingen. Daarom zullen wij bij een ziekmelding alleen noteren dat de leerling ziek is, maar geen navraag doen naar de reden. Mocht het toch gewenst zijn om cruciale informatie over de gezondheidstoestand van de leerling binnen de school te delen (bijvoorbeeld wanneer een leerling een ernstige vorm van diabetes, astma of notenallergie heeft), dan zullen wij daarover van tevoren schriftelijke afspraken maken met de ouder(s) of, wanneer de leerling 16 jaar of ouder is, met de leerling zelf. Uit de AVG vloeit tevens voort dat wij ook voor een aantal andere zaken vooraf toestemming moeten vragen aan de ouder(s) dan wel de leerling (indien deze 16 jaar of ouder is). Het gaat daarbij om het publiceren van foto's en video's waarop de leerling te zien is, om het uitwisselen van gegevens over de leerling met partijen buiten de school (zoals de leerplichtambtenaar, de Onderwijsinspectie of andere scholen) en om het binnen de school rondsturen van contactgegevens van de leerling (bijvoorbeeld via een klassenapp). Bij de aanmelding (nieuwe leerlingen) of bij de start van het nieuwe schooljaar (bestaande leerlingen) krijgen de ouder(s) (dan wel de leerling indien deze 16 jaar of ouder is) een formulier voorgelegd waarmee deze toestemming (al dan niet) kan worden gegeven.

Dit formulier geldt voor de gehele periode dat de leerling op onze school staat ingeschreven, maar kan op elk gewenst moment (schriftelijk) worden herzien. Voor vragen over de privacywetgeving kunt u terecht bij de schoolleiding.

### Medicijnen

Conciërges of docenten worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn, zoals hoofdpijn of buikpijn. Dit is meestal met eenvoudige middelen te verhelpen. Ook krijgt de schoolleiding steeds vaker het verzoek van ouder(s) om hun kind(-eren) de door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. Met het oog op de gezondheid van kinderen is het van groot belang, dat de leerkrachten in alle situaties zorgvuldig handelen. Zij moeten daarbij over de vereiste bekwaamheid beschikken. Leerkrachten en schoolleiding realiseren zich ook dat zij voor deze handelingen aansprakelijk gesteld kunnen worden wanneer zij fouten maken of zich vergissen. Uitgangspunt op OSG Willem Blaeu is daarom dat er geen medicijnen worden verstrekt en in uitzonderlijke gevallen uitsluitend door degene die hiervoor verantwoordelijke is gesteld door de schoolleiding.

### Meldcode voor Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Het bestrijden van kindermishandeling is een speerpunt van de overheid. Het tijdig signaleren van (dreigende) kindermishandeling en op basis daarvan handelen is een voorwaarde om kindermishandeling effectief terug te dringen. De meldcode voor Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is te vinden op de website. Op OSG Willem Blaeu zijn hiervoor de afdelingsleiders en ondersteuningscoördinator aanspreekpunt.

### Meldplicht seksueel geweld

Schoolleiding, schoolcontactvertrouwenspersonen en de externe vertrouwenspersonen behandelen een klacht van ouder(s)/leerlingen rond seksueel geweld zorgvuldig. Bij klachten van ouder(s) en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict waarbij een leerling betrokken is, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie. Dit is ter bescherming van alle leerlingen.

### Ongeval tijdens schooltijd

Op OSG Willem Blaeu zijn meerdere gediplomeerde EHBO'ers aanwezig, die bij een ongeluk eerste hulpverleners. Er wordt zo snel mogelijk met thuis contact opgenomen. Indien noodzakelijk regelt de school het vervoer naar de eerste hulp van het ziekenhuis. Daarnaast zijn er werknemers opgeleid als bhv'er (bedrijfshulpverlener). In geval van calamiteiten regelen zij de veiligheid en zijn zij herkenbaar aan hesje.

OSG Willem Blaeu heeft met de gemeente, de politie, het openbaar ministerie en de andere scholen voor voortgezet onderwijs in Alkmaar het Convenant Veilige School opgesteld en ondertekend. In dit convenant staan afspraken over het voorkomen en bestrijden van overlast, vandalisme en crimineel gedrag en het zorgen voor een veilig klimaat in en om de scholen voor voortgezet onderwijs in Alkmaar.

### In het convenant staat onder andere dat:

- Het gebruik/bezit van alcohol en drugs in en om de school niet is toegestaan,
- Vernieling, (seksuele) intimidatie en discriminatie niet worden getolereerd,
- Het bezitten dan wel afsteken van vuurwerk in en om de school niet mag,
- Het bezitten van wapens of wat daarop lijkt verboden is,
- Lockers/tassen van leerlingen door de school mogen worden gecontroleerd,
- Bij het plegen van een misdrijf aangifte wordt gedaan of melding wordt gedaan bij de politie,
- De school een vast aanspreekpunt heeft bij de politie voor voorlichting en advies.

De complete tekst van het convenant. Zie ook paragraaf 5: Wat OSG Willem Blaeu van leerlingen verwacht.

### Positieve instelling | Lestijden en pauzes | Te laat komen Telaatpas/vroegvertrekpas | Niet gemaakt schoolwerk | Verwijdering uit de les

#### Positieve instelling

Een goede les vereist een betrokken houding van de leerling. Deze houding blijkt uit respect voor de docent en de klasgenoten, een goede voorbereiding (huiswerk) en het bij zich hebben van de juiste spullen. Waar een leerling hier in gebreke blijft, maakt de docent in het digitale leerlingvolgsysteem een aantekening.

#### Lestijden en pauzes

De lestijden zijn als volgt:

8.25 uur eerste bel: leerlingen gaan naar het lokaal

#### Lestijden 45- minutenrooster:

1e uur	08:30-09:15 uur
2e uur	09:15-10:00 uur
<b>Pauze</b>	<b>10:00-10:15 uur</b>
3e uur	10:15-11:00 uur
4e uur	11:00-11:45 uur
<b>Pauze</b>	<b>11:45-12:15 uur</b>
5e uur	12:15-13:00 uur
6e uur	13:00-13:45 uur
<b>Pauze</b>	<b>13:45-14:00 uur</b>
7e uur	14:00-14:45 uur
8e uur	14:45-15:30 uur
9e uur	15:30-16:15 uur
10e uur	16:15-17:00 uur

Pauzeruimtes zijn de hoofdhal en de kantine. Ook het schoolplein, het binnenplein en het terras aan de zuidzijde mogen tijdens de pauzes door leerlingen worden gebruikt. Ruimtes waar lockers staan, worden alleen gebruikt om iets op te halen of op te bergen. De trappenhuisen, de fietsenstalling in de kelder, Open Leer Centrum (OLC), de gangen en de lokalen zijn voor de leerlingen geen pauzeruimtes.

### Te laat komen

Te laat komen is hinderlijk voor de docent en de klasgenoten: het lesproces wordt immers verstoord. De leerling meldt zich het eerste uur voordat hij/zij de klas ingaat bij de conciërge of verzuimcoördinator. Daar krijgt de leerling een telaarbriefje voor het eerste lesuur. Hiermee krijgt hij/zij toegang tot de les. Bij telaar tijdens het tweede of verdere lesuren gaat de leerling direct naar de klas, de betreffende docent zet de leerling 'te laat' in Magister. De eerste twee keer dat de leerling te laat komt, volgt er nog geen sanctie. Vanaf de derde keer volgt er een maatregel. Deze maatregel bestaat uit het de volgende dag om 8.00 uur melden bij de verzuimcoördinator. In het verzuimprotocol staat exact vermeld wat de sancties zijn bij het meer dan vijf keer te laat komen. De verzuimcoördinator is het aanspreekpunt met betrekking tot dit protocol.

### Te-laat-pas/vroeg-vertrekpas

Een leerling die niet in de nabije omgeving van de school woont en met het openbaar vervoer komt, kan recht hebben op een te-laat-pas. Met deze pas mag een leerling (alleen) de eerste tien minuten van het eerste uur later in de les komen. De pas wordt verstrekt, indien een leerling eerder dan 7.15 uur van huis moet vertrekken om nog op tijd te kunnen komen. De pas wordt verstrekt met toestemming van de afdelingsleider. Komt een leerling met een te-laat-pas na het eerste uur te laat, dan meldt hij zich dezelfde dag na zijn laatste uur bij de verzuimcoördinator om daar een uur na te blijven.

Een leerling die met het openbaar vervoer reist, heeft de mogelijkheid om bij de afdelingsleider een vroeg-vertrekpas aan te vragen om het 9e uur maximaal 10 minuten eerder te mogen vertrekken. Alleen onder bepaalde condities wordt deze pas verstrekt.

### Verzuimspreekuur leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar in de regio Noord-Kennemerland houdt op onze school 2 keer per jaar een preventief verzuimspreekuur. Het doel van deze gesprekken is om in een vroeg stadium verzuim aan te pakken. De leerplichtambtenaar kan uw kind verwijzen naar hulp/ ondersteuning binnen de school of naar Halt.

Voor meer informatie over een Halt verwijzing kunt u kijken op;

<https://www.halt.nl/voor-verwijzers/verwijzen-naar-halt/leerplichtambtenaren>

Zo kan zorgwekkend verzuim en in het uiterste geval schooluitval hopelijk worden voorkomen. Als uw kind vaak te laat komt en/of regelmatig wat uurtjes spijbelt (beginnend verzuim), kan de verzuim/ondersteuningscoördinator van onze school uw kind voor dit

spreekuur aanmelden. Een aantal dagen voor aanvang van het spreekuur ontvangt uw kind van de verzuimcoördinator een schriftelijke (mail) uitnodiging via Magister. Ook wordt u als ouder(s) geïnformeerd. Een gesprek met de leerplichtambtenaar zal ongeveer tien minuten duren. Na het gesprek ontvangt u een brief van de leerplichtambtenaar.

### Niet gemaakt schoolwerk

Als leerlingen schoolwerk niet tijdig inleveren of toetsen niet maken, wordt dit geregistreerd. Het is in het belang van de leerlingen en de ouder(s) om overzicht te houden over het gemiste werk. Hierbij mag alleen een 1,0 worden ingevuld als dit ook daadwerkelijk de waardering van gemaakt werk betreft. De docent mag nooit een 1,0 geven voor niet gemaakt werk. Wat wel kan is dat de docent dit laat aanmerken als onregelmatigheid en dat vervolgens de rector besluit om analoog aan hoofdstuk 2 van het examenreglement een 1,0 toe te kennen. Bij het toekennen van een 1,0 worden ouders geïnformeerd. Een termijn noemen voor het maken van de afspraak om in te halen mag wel. Puntenaftrek voor te laat inleveren mag niet. Wat wel mag is dat vakken in het beoordelingsmodel punten opnemen voor tijdig inleveren en daar een systeem aan hangen voor die aftrek. In hoofdstuk 4.1.9 van het examenreglement staat: " In het beoordelingsmodel zijn de eerste 10 scorepunten (van de 100) voor het op tijd inleveren van het Leesdossier of de PO. Per werkdag te laat worden 2 scorepunten in mindering gebracht, met een maximum van 10 scorepunten. Daarna treedt hoofdstuk 2 in werking".

### Verwijdering uit de les

Een leerling kan door een docent uit de les worden verwijderd, als de leerlinggedrag vertoont dat niet te handhaven is in de klas. Het gaat hierbij expliciet niet om leerlingen die hun boeken vergeten zijn, huiswerk niet gemaakt hebben etc. De leerling moet zich altijd melden bij het uitstuurpunt. Daar vult de leerling een uitstuurformulier in. De leerling krijgt een gesprek over zijn handelen en gaat aan het werk in de daarvoor aangewezen ruimte. Aan het einde van de les gaat de leerling met het uitstuurformulier altijd weer terug naar de les. De docent heeft een herstelgesprek met de leerling op dezelfde dag, dat hoeft niet meteen aan het einde van het lesuur. Ouder(s) worden hiervan op dezelfde dag op de hoogte gebracht. De docent bepaalt de eventuele sanctie. Het doel is dat de leerling zich bewust wordt van zijn gedrag en van herstel van de relatie tussen de docent en de leerling. Bij meerdere verwijderingen zal er via de afdelingsleider contact worden gelegd met ouder(s), leerling en mentor om te komen tot positief gedrag in de klas. In geen enkel geval is het toegestaan een leerling voor meer dan één lesuur de toegang tot de les te ontzeggen, zonder toestemming van de afdelingsleider.

## Ziekmelden en afmelden | Bijzonder verlof | Spijbelen | Vakantieregeling

### Ziekmelden en afmelden

Als een leerling door ziekte of een andere oorzaak niet naar school kan, dient de ouder vóór 8.30 uur de school telefonisch te informeren om zijn/haar kind, met opgave van de reden, absent te melden. Voor langdurige absentie wegens ziekte verzoeken wij u telefonisch contact op te nemen met de verzuimcoördinator via 072 – 512 24 77.

### Schoolvakanties 2025-2026

Vrije dagen	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	maandag 20 oktober 2025	t/m vrijdag 24 oktober 2025
Kerstvakantie	maandag 22 december	2025 t/m vrijdag 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	maandag 23 februari 2026	t/m vrijdag 27 februari 2026
Tweede Paasdag	maandag 6 april 2026	
Meivakantie	woensdag 22 april 2026	t/m dinsdag 5 mei 2026
Hemelvaart	donderdag 14 mei 2026	t/m vrijdag 15 mei 2025
Tweede Pinksterdag	maandag 25 mei 2026	
Zomervakantie	maandag 6 juli 2025	t/m vrijdag 14 augustus 2026

### Bijzonder verlof

De ouder(s) van een leerling kunnen verlof aanvragen bij familieomstandigheden (zoals een bruiloft of verhuizing), voor een crematie/begrafenis en onder speciale voorwaarden voor een vakantie. De school is verplicht om zich te houden aan de wettelijke regeling. Het aanvraagformulier vindt u op de website van OSG Willem Blaeu. Dit verlof dient acht weken van tevoren (bij een crematie/begrafenis enkele dagen van tevoren) schriftelijk te worden aangevraagd bij de afdelingsleider. Voor het aanvragen voor verlof voor het vieren van religieuze feesten (b.v. het Suikerfeest) kan een verzuimkaart worden ingeleverd bij de conciërge. Verder dient de aanvraag voor het verlof aan verschillende voorwaarden te voldoen. Aan leerlingen van de examenklassen wordt geen toestemming voor bijzonder vakantieverlof verleend. Leerlingen van andere leerjaren krijgen geen toestemming voor bijzonder vakantieverlof tijdens een toetsweek. Meer informatie en het aanvraagformulier voor bijzonder verlof vindt u op de website van Rijksoverheid.

### Luxe verzuim

Landelijk worden er maatregelen genomen om luxe verzuim tegen te gaan. Er is sprake van luxe verzuim, indien een leerling niet naar school gaat vanwege geplande vakanties. Ook is er sprake van luxe verzuim, indien ouder(s) hun kind (een deel van) de dag voorafgaand aan of aansluitend op een vakantie van school houden om op vakantie te kun-

nen. De school geeft overeenkomstig de landelijke richtlijnen geen toestemming voor luxe verzuim. Bij luxe verzuim wordt altijd melding gedaan bij de leerplichtambtenaar.

### Topsporttalentverlof

Topsporttalentleerlingen kunnen toestemming vragen om tijdens schooltijden te trainen. Bij het samenvallen van wedstrijden en schoolexamentoetsen gaan de toetsen voor. Van de regel dat geen Topsporttalentverlof wordt gegeven bij examentoetsen kan alleen worden afgeweken bij (kwalificatiewedstrijden voor) NK, EK of WK.

**Voor meer informatie: [topsport@willemblaeu.nl](mailto:topsport@willemblaeu.nl)**

### Spijbelen

Een leerling die een uur spijbelt, moet dit dubbel inhalen. De verzuimcoördinator maakt hiervoor met de leerling een afspraak. Bij herhaling informeert de school de ouder(s). Bij voortdurende herhaling is school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar kan een leerling voordragen voor een HALT-straf.

### Op roostervrije dagen kunnen de leerlingen verplicht worden op school te komen of elders i.v.m. een bijzondere activiteit voor (niet-limitatief):

- van activiteiten
- het ophalen van rapporten
- de diplomering
- het inleveren van de boeken
- een herexamen/inhalen van toetsen
- inhalen van verzuim

### Huiswerkvrij

De maandagen na de herfst-, kerst-, voorjaars- en meivakantie zijn huiswerkvrij voor de leerjaren 1, 2 en 3.

**Klacht**

Eventuele klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school worden in eerste instantie in overleg tussen leerlingen en directbetrokkenen afgehandeld. In tweede instantie kan de schoolleiding erbij betrokken worden. Indien de afhandeling van een klacht niet op de normale manier van overleg mogelijk is of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan iemand een beroep doen op de klachtenregeling van OSG Willem Blaeu. Een leerling, een ouder of een personeelslid kan zich, bij klachten met betrekking tot ongewenste intimiteiten, altijd wenden tot een van de vertrouwenscontactpersonen.

**Schorsing | Verwijdering | Bezwaar****Schorsing**

Een leerling kan worden geschorst door de rector van de school voor een periode van een tot vijf dagen. De leerling mag dan tijdelijk niet de lessen volgen. De beslissing om een leerling te schorsen wordt schriftelijk gemeld aan de ouder. Elke geschorste leerling wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont, aan het bevoegd gezag en aan de inspectie voor het voortgezet onderwijs. Zie ook het [schoolveiligheidsplan](#) op de website van OSG Willem Blaeu.

**Verwijdering**

Een leerling die zich bijvoorbeeld ernstig heeft misdragen op OSG Willem Blaeu kan van school worden verwijderd. De verwijdering gaat volgens een zorgvuldige procedure waarin de leerling, de ouder, de leerplichtambtenaar en de inspectie een rol spelen. Een leerling wordt pas definitief verwijderd als een andere school voor voortgezet onderwijs bereid is de leerling te plaatsen. Zie ook het [schoolveiligheidsplan](#) van OSG Willem Blaeu.

**Bezwaar**

Tegen de beslissing om te schorsen of te verwijderen kan bezwaar worden gemaakt. De rector wijst op deze mogelijkheid in de brief waarin de beslissing wordt medegedeeld.

**OSG Willem Blaeu**

Onderwijs geeft veel, maar kost ook geld. Als school heeft OSG Willem Blaeu een overeenkomst gesloten met VanDijk voor het leveren van gratis schoolmateriaal ([www.vandijk.nl](http://www.vandijk.nl)). Het betreft hier vooral leerboeken, werkboeken, digitaal leermateriaal (licenties), examentraining en bundels en eigen leermateriaal van de school. Atlassen, woordenboeken, rekenmachines en agenda's, evenals laptops, sportkleding, schriften, multomappen, pennen en dergelijke blijven voor rekening van de ouder(s). OSG Willem Blaeu kiest naast het bestaande aanbod voor een aantal speerpunten, zoals tweetalig onderwijs, gymnasium en Topsporttalentschool. Dit betekent dat de school extra hulp, leermiddelen en faciliteiten gebruikt en activiteiten organiseert. De bekostiging van de overheid is alleen gericht op het gewone onderwijsaanbod. Om extra hulpmiddelen, faciliteiten en activiteiten te kunnen realiseren, naast de activiteiten vanuit de speerpunten, vraagt OSG Willem Blaeu een vrijwillige bijdrage van ouder(s) (de modelovereenkomst staat op de website). De bedragen worden jaarlijks beoordeeld en besproken met de medezeggenschapsraad. De oudergeleding heeft hierin instemmingsrecht.

**Wat doen we met de vrijwillige ouderbijdrage?**

Uit de ouderbijdrage wordt o.a. het volgende betaald:

- Excursies
- Introductieprogramma
- Klassenactiviteiten, zoals mentoruitjes, Sinterklaas en Kerst
- Activiteiten in de projectdagen
- Cultuurkaart
- Examenactiviteiten

**Vrijwilligheid van de ouderbijdrage**

De vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt om aanvullende activiteiten en voorzieningen voor onze leerlingen te bekostigen, die niet uit de reguliere bekostiging door de overheid kunnen worden gefinancierd. Het betreft een vrijwillige bijdrage; het niet voldoen hiervan heeft geen gevolgen voor de toelating of deelname van leerlingen aan reguliere onderwijsactiviteiten. Het gevolg van niet-betalen kan wel zijn, dat het voor de school moeilijk wordt om activiteiten die betaald worden uit de ouderbijdrage, te blijven organiseren. De ouderbijdrage kan, indien van toepassing, ook worden voldaan met de AlkmaarPas of de Dijkenwaard Pas. Ook is het mogelijk de bijdrage in termijnen te voldoen. U kunt hiervoor contact opnemen met de financiële administratie op 072-512 24 77.

In het voorgaande is aangegeven dat onze school op verschillende onderdelen van het onderwijs een vrijwillige bijdrage aan ouder(s) vraagt. Wij benadrukken dat deze bijdrage volledig vrijwillig is en dat wanneer u besluit deze niet te voldoen, uw kind nooit zal worden uitgesloten van deelname aan de betreffende activiteiten. Voor het voldoen van de vrijwillige bijdrage is ook een betalingsregeling mogelijk. Denkt u in aanmerking te komen voor deze regeling, dan kunt u contact opnemen met hoofd administratie via administratie@willemblaeu.nl of 072-5122447. Graag hierbij uw situatie en hulpvraag beschrijven. Het is mogelijk dat wij vragen om bewijsstukken om uw aanvraag te onderbouwen.

### Gevraagde deelnemersbijdrage schooljaar 2025-2026

Algemeen	Kosten in euro 2025-2026	
Borg locker	5	Voor nieuwe inschrijvingen
Excursies	nrb	Prijzen voor excursies worden nader vastgesteld per excursie
Sport		
Topsport	275	
Topsporttalent	220	
Voetbalacademie	385	
Hockeyacademie	385	
Cycleacademie	385	
Rugbyacademie	275	
TTO		
TTO leerjaar 1,2,3	290	
TTO leerjaar 4,5,6	205	
Bijdrage IB-exams	138	Voor leerlingen die meedoen aan de IB-exams (5havo/6vwo)
Uitwisseling Italië	± 440	Voor leerlingen uit 2 TTO
Uitwisseling Malta	± 468	Voor leerlingen uit 4 TTO
Uitwisseling VS	± 1350	Voor leerlingen uit 4 TTO
Brussel	110	Voor leerlingen uit 3 TTO
Reizen		
Romereis	± 960	Voor leerlingen uit 5 gymnasium
Berlijnreis	± 440	Voor leerlingen uit 4 havo
Londenreis	± 440	Voor leerlingen uit 3 mavo
Parijsreis	± 440	Voor leerlingen uit 4 vwo
Regioproject	± 40	Alternatief programma voor leerlingen die thuis blijven tijdens reisweek
Wintersportreis	± 454	Voor o.a. LO2, BSM leerlingen in kerstvakantie (exclusief huur materiaal +/- 50)
		Voor leerlingen 4 mavo, 5 + 6 havo/vwo
Ondersteuning		
Dyslexieonderzoek	± 500	Voor leerlingen die getest moeten worden op dyslexie
Dyscalculieonderzoek	± 500	Voor leerlingen die getest moeten worden op dyscalculie

\*Bedragen bij benadering

Voor leerlingen die niet meegaan met reisweken is er een regioproject. Wij vragen hier voor een vrijwillige bijdrage van circa 50 euro.

Voor de kosten verwijzen we naar bovenstaande tabel.

### Vrijwillige ouderbijdrage OSG Willem Blaeu

Vrijwillige ouderbijdrage per leerjaar/studie schooljaar 2025-2026

1e leerjaar	(alle studies)	182,50 (incl. Introductieweek)
2e leerjaar	(alle studies)	93,50
3e leerjaar	(alle studies)	93,50
4e leerjaar	havo/vwo	93,50
4e leerjaar	mavo	91,00
5e leerjaar	vwo	91,00
5e leerjaar	havo	91,00
6e leerjaar	vwo	91,00

### Collectieve verzekering voor reizen en excursies

Indien een leerling in schoolverband een reis of excursie maakt, geldt een dekking van een collectieve reisverzekering. Deze gaat ervanuit dat een leerling voor medische zaken al verzekerd is. De dekking van de collectieve reisverzekering:

- aansprakelijkheid (tot 2.000.000)
- (basis)bagageverzekering tot 1000
- aanvullende ziektekosten met een maximum van 1000 en aanvullende tandheelkundige kosten met een maximum van 250.

Deze reisverzekering biedt geen dekking voor kostbaarheden (mobieltjes, sieraden, camera's e.d.).

### Studiefinanciering

Studiefinanciering is mogelijk voor leerlingen van 18 jaar en ouder. Uitbetaling vindt plaats aan de leerling zelf. De beurs moet worden aangevraagd in het kwartaal waarin de leerling 18 jaar wordt. Bij toekenning vervalt de kinderbijslag.

Voor informatie: [www.duo.nl](http://www.duo.nl)

### Financiële regelingen van de gemeente

Diverse gemeenten geven hulp bij uitgaven voor school en sport.

De financiële regelingen zijn per gemeente verschillend. Informeer hiervoor bij uw gemeente.

### Sponsoring

Voor de scholen van de SOVON gelden uitgangspunten en voorwaarden om sponsoring te aanvaarden.

**Voor informatie: sponsorregeling**



### Het bestuur van de school

OSG Willem Blaeu valt onder het bestuur van de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Noord-Holland-Noord (SOVON).

Postbus 9081, 1800 GB ALKMAAR

Tel: (072) 567 10 67 - Email: bmo@sovon.nu

Naast OSG Willem Blaeu maken nog acht andere openbare scholen deel uit van de stichting:

- Murmellius Gymnasium
- Focus praktijkonderwijs te Heerhugowaard
- Stedelijk Dalton College Alkmaar
- De Viaan praktijkonderwijs
- Berger Scholengemeenschap te Bergen
- Huygens College Heerhugowaard
- RSG Wiringherlant te Wieringerwerf
- Van der Meij College, Alkmaar

Het bestuur wordt gevormd door het college van bestuur. De heer H.W.J. Elbers is de huidige voorzitter van het College van Bestuur van de SOVON.

Het toezicht op het college van bestuur wordt uitgeoefend door een Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht bewaakt de kaders van het stichtingsbeleid en dient als klankbord en werkgever voor het bestuur.

De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar en kunnen eenmaal worden herbenoemd. De huidige samenstelling van de Raad van Toezicht is als volgt:

Mr. S. (Suzanne) van Ketel, voorzitter

H. (Erna) Winters MBA, lid

Mr. R.K. (Robert) van Rijk MBA, lid drs. F. (Freerk) Jonkers, lid

Dhr. T. (Tom) Cohen, lid

Ook de onderwijsinspectie houdt toezicht op de school:

Inspectie van het onderwijs, Postbus 2730 3500 GS Utrecht

info@owinsp.nl - www.onderwijsinspectie.nl 088-669 60 00 of 0800-8051 (gratis)

SOVON kent een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), waarin OSG Willem Blaeu ook is afgevaardigd.

Onze school hecht veel waarde aan een goed contact met ouders en leerlingen. Wanneer er vragen zijn, is het altijd mogelijk contact op te nemen met een medewerker van de school. De school heeft een klachtenregeling. Dit is een officieel document over het indienen en afhandelen van ernstige klachten. Er wordt onderscheid gemaakt tussen klachten die de school zelf kan oplossen en meer ernstige of ogenschijnlijk 'onoplosbare' klachten. Voor de goede gang van zaken volgt hier een overzicht van de te zetten stappen:

1. Ga in eerste instantie met uw klacht naar degene die de klacht aangaat (bijvoorbeeld de betrokken docent en/of afdelingsleider) en probeer samen een oplossing te vinden.
2. Indien u er samen niet uitkomt of wanneer stap 1 onbevredigend is verlopen, neem dan contact op met het verantwoordelijke lid van de directie. Ook in deze fase wordt geprobeerd onderling een oplossing te vinden.
3. Als blijkt dat men er samen niet uitkomt, is er sprake van een ernstig conflict. De klacht kan dan officieel schriftelijk worden gemeld bij de klachtencommissie van onze stichting.

Voor klachten over de meest uiteenlopende aangelegenheden zijn alle scholen gehouden aan de klachtenregeling van de SOVON. **De klachtenregeling** is in te zien op de website van de SOVON ([www.sovon.nu](http://www.sovon.nu), onder 'documenten').

Klachten kunnen worden ingedeeld in de volgende categorieën:

- klachten die betrekking hebben op seksuele intimidatie, agressie en geweld;
- klachten die betrekking hebben op schoolzaken; en
- klachten die betrekking hebben op de rechtspositie van personeelsleden.

De klacht kan worden ingediend bij het bestuur van de SOVON. De klacht wordt behandeld door de onafhankelijke klachtencommissie van de SOVON als geen andere oplossing is gevonden.

Naast bovengenoemde klachten kan er een conflict ontstaan over een besluit van de school, bijvoorbeeld een opgelegde disciplinaire straf. In dat geval kan betrokkene, als in de voorfase geen oplossing is gevonden, zich wenden tot de door ons bestuur ingestelde Commissie voor de bezwaarschriften.

Tenslotte kunnen belanghebbenden in beroep gaan tegen besluiten op schoolniveau met betrekking tot disciplinaire maatregelen rond het examen bij de door het bestuur van de SOVON ingestelde Commissie van Beroep examenzaken.

Uitsluitend als een en ander niet op school niet tot een oplossing leidt, kan men zich schriftelijk wenden tot het bestuursbureau van de SOVON:

Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Noord-Holland-Noord, BMO  
Postbus 9081  
1800 GB Alkmaar

Wilt u vooraf meer informatie over de gang van zaken? Daarvoor kunt u terecht bij bestuurssecretaris Jessica de Geus, tel. 072 567 10 54 of via

[bestuurssecretaris@sovon.nu](mailto:bestuurssecretaris@sovon.nu).

In het kader van de klachtenregeling kunnen leerlingen of ouders ook contact opnemen met de vertrouwenspersoon van SOVON.



osg GYMNASIUM | ATHENEUM | HAVO | MAVO | VMBO



willemblaueu

Postbus 9335      Robonsbosweg 11      t 072 512 24 77      osg@willemblaueu.nl  
1800 GH Alkmaar      1816 MK Alkmaar      f 072 515 97 49      www.willemblaueu.nl  
Iban rek.nr: NL65INGB0004456000 BIC: INGBNL2A      t.n.v. SOVON inzake osg Willem Blaeu